

**PAKRUOJO R. LINKUVOS GIMNAZIJOS**  
**MOKINIŲ PASIEKIMŲ GERINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**  
**2019–2020 M. M.**

1. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui koordinuoja mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos teikimo procesą – priimtų sprendimų, įgyvendinamų priemonių savalaikį įgyvendinimą, tų priemonių poveikio analizės vykdymą.
2. Mokymosi pagalbos mokiniui teikimo proceso dalyviai yra: mokomųjų dalykų mokytojai, klasės auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai, vaiko gerovės komisija, gimnazijos administracija, tėvai (globėjai, rūpintojai).
3. Dalykų mokytojų funkcijos:
  - 3.1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės auklėtoju (žodžiu, per elektroninį dienyną TAMO);
  - 3.2. pamokose koreguoja mokinio mokymąsi, pritaiko užduotis pagal mokinio gebėjimus;
  - 3.3. taiko priemones ir metodikas, atsižvelgdami į mokinių mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;
  - 3.4. derina įvairius vertinimo būdus, daugiau dėmesio skiria mokyti padedančiam formuojamajam vertinimui (išmokimo stebėjimas, savalaikis grįžtamasis ryšys, ugdymo turinio pritaikymas);
  - 3.5. per pamokas organizuoja mokinių pagalbą kitiems mokiniams;
  - 3.6. reikalui esant, kviečia į pamoką gimnazijos švietimo pagalbos specialistus;
  - 3.7. pagal poreikį kviečia mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti pamokose;
  - 3.8. numatyta tvarka veda trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas;
  - 3.9. analizuoja panaudotų priemonių veiksmingumą.

4. Klasės auklėtojų funkcijos:

- 4.1. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais dėl auklėtinio mokymosi problemų ar mokymosi pagalbos teikimo būdų ir priemonių;
- 4.2. išsiaiškina auklėtinio mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos poreikį, tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius;
- 4.3. vykdo nelankymo prevencijos priemones;
- 4.4. kartu su auklėtinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir auklėtiniais aptaria individualios pažangos tikslus, priemones, pagalbos teikimo galimybes.

5. Švietimo pagalbos specialistų funkcijos:

- 5.1. teikia pagalbą mokiniams, klasės auklėtojams, tėvams (globėjams, rūpintojams);
- 5.2. konsultuoja mokinius, klasės auklėtojus, tėvus (globėjus, rūpintojus) jiems aktualiais mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo klausimais;
- 5.3. pagal poreikį stebi pamokas ir teikia patarimus mokytojams.

6. Vaiko gerovės komisijos funkcijos:

- 6.1. svarsto ir organizuoja švietimo pagalbos teikimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;
- 6.2. analizuoja taikytų mokiniui priemonių ir būdų pasiekimams gerinti veiksmingumą, pagal poreikį kviečia tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar teikia rekomendacijas mokytojams, klasės auklėtojams dėl proceso koregavimo;
- 6.3. vykdo mokinių lankomumo stebėseną;
- 6.4. vykdo mokinių pažangumo stebėseną.

7. Administracijos funkcijos:

- 7.1. vykdo mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo proceso stebėseną ir tyrimus;
- 7.2. sudaro sąlygas mokiniams gauti konsultacijas, rinktis pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius, neformaliojo švietimo programas;

7.3. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais, klasės auklėtojais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

7.4. įgyvendina mokinių skatinimo priemones;

7.5. sudaro galimybes mokytojams tobulinti kvalifikaciją.

8. Tėvų funkcijos:

8.1. užtikrina, kad mokiniai be pateisinamos priežasties nepraleistų pamokų;

8.2. dalyvauja sudarant mokinio individualų planą ir domisi jo įgyvendinimu;

8.3. domisi vaiko pasiekimais ir bendradarbiauja su klasės auklėtoju, dalykų mokytojais, administracija.

| Eil. Nr.                 | Priemonė  | Vykdyto laikas                       | Vykdytojas  | Įgyvendinimo rodikliai   |
|--------------------------|---|--------------------------------------|---|--|
| <b>Dalykų mokytojai:</b> |   |                                      |   |  |
| 1.                       | Taiko susitartus metodus skaitymo, rašymo gebėjimams ugdyti ir vertinti pamokose.   | Per m. m.                            | Metodinės grupės  | 3, 5, 7, I, III kl. mokinių diagnostinių diktantų ir teksto suvokimo užduočių klaidų skaičius mokslo metų pabaigoje yra mažesnis palyginus su mokslo metų pradžioje padarytų klaidų skaičiumi. |
| 1.1.                     | Taiko pamokoje garsinį teksto (sąlygos, užduoties, klausimo, šaltinių ir pan.) skaitymą.  |                                      |   |  |
| 1.2.                     | Taiko pamokoje teksto suvokimo strategijas (raktinių žodžių išskyrimą, pagrindinės minties formulavimą ir pan.).  |                                      |   |  |
| 1.3.                     | Taiso rašto darbų klaidas: sakinio ribų žymėjimo, tikrinių daiktavardžių rašybos, nosinių raidžių rašybos vns. G. ir dgs. K. galūnėse, ilgųjų ir trumpųjų balsių rašybos, è balsės rašybos. |                                      |   |  |
| 1.4.                     | Vykdo diagnostinio diktanto rašymą 3, 5, 7, I, III kl.  | 2019-09/10<br>2020-01 (5, 7, I, III) | Pradinių klasių ir lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai |  |

|      |  |  |   |  |
|------|--|--|---|--|
|      |  | 2020-04 (1, 3)   |   |  |
| 1.5. | Vykdo diagnostinio teksto suvokimo užduočių atlikimą 3, 5, 7, I, III kl.                       | 2019-09/10<br>2020-01 (5, 7, I, III)<br>2020-04 (1, 3) | Pradinių klasių ir lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai |  |
| 2.   | Aptaria priemonių skaitymo ir rašymo gebėjimams ugdyti veiksmingumą.                           | 2020-06 mėn.   | Pradinių klasių ir lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai | Priimti nutarimai dėl tolimesnių skaitymo ir rašymo gebėjimų gerinimo.   |
| 3.   | Taiko susitartas priemones matematiniam gebėjimams ugdyti.                                     | Per m. m.  | Pradinių klasių ir tikslųjų mokslų mokytojų metodinė grupė  | 3, 5, 7, I, III kl. mokinių diagnostinių užduočių klaidų skaičius mokslo metų pabaigoje yra mažesnis palyginus su mokslo metų pradžioje padarytų klaidų skaičiumi. |
| 3.1. | Ugdo mokinių gebėjimus spręsti sąlyginius uždavinius.  |  |   |  |
| 3.2. | Ugdo mokinių gebėjimus spręsti geometrinius uždavinius.  |  |   |  |
| 3.3. | Vykdo matematikos diagnostinių užduočių atlikimą 3, 5, 7, I, III kl.                           | 2019-09/10 mėn.,<br>2020-04 mėn.                       | Pradinių klasių ir matematikos mokytojai                    |  |
| 4.   | Aptaria priemonių matematiniam gebėjimams ugdyti veiksmingumą.                                 | 2020-06 mėn.   | Pradinių klasių ir tikslųjų mokslų mokytojų metodinė grupė  | Priimti nutarimai dėl tolimesnio matematinio gebėjimų gerinimo.  |
| 5    | Analizuoja 2019 m. BE, PUPP rezultatus.  | 2019-11 mėn.   | Metodinių grupių pirmininkai                                | Priimti nutarimai dėl mokinių pasiekimų gerinimo.  |
| 6.   | Analizuoja 2019 m. NMPP rezultatus.  | 2019-11 mėn.   | Metodinių grupių pirmininkai                                | Priimti nutarimai dėl mokinių ugdymosi poreikių tenkinimo.   |
| 7.   | Moko mokinius kelti sau mokymosi tikslus, prašyti pagalbos, aptarti ir vertinti savo mokymąsi. | Per m. m.  | Dalykų mokytojai  | Dauguma mokinių (~65 %) geba planuoti ir vertinti mokymąsi.  |
| 8.   | Moko mokinius apmąstyti ir įsivertinti savo pažangą, kaupti jos įrodymus darbų aplanke.        | Per m. m.  | Dalykų mokytojai  |  |

|                           |  |  |                              |  |
|---------------------------|--|--|------------------------------|--|
| 9.                        | Moko naujų dalykų siedami su jau žinomais mokiniui dalykais ir jo patirtimi.   | Per m. m.  | Dalykų mokytojai             | 80 % mokytojų moko naujų dalykų kurdami prasmingus ryšius su jau žinomais dalykais ir mokinio patirtimi. |
| 10.                       | Taiko pamokoje aktyvius mokymosi metodus, skatinančius bendradarbiavimą, ugdančius gebėjimą viešai išsakyti savo mintis, klausti, klausyti, paaiškinti požiūrį (žodžiu, tekstu, vaizdu), drauge analizuoti ir spręsti problemas, kurti bendrą supratimą ir sprendimus. | Per m. m.  | Dalykų mokytojai             | 75 % mokytojų taiko būdus, skatinančius bendradarbiavimą ir ugdančius aktyvų mokinį.                     |
| 11.                       | Aptaria aktyvių mokymosi metodų taikymą.   | 2020-02 mėn.   | Metodinių grupių pirmininkai | Pasirinkti tolimesniam taikymui efektyviausi metodai.  |
| 12.                       | Teikia mokymosi pagalbą mokiniui numatyta tvarka.  | Per m. m.  | Dalykų mokytojai             | ~80 % mokinių suteikta dalykų mokytojų mokymosi pagalba.   |
| <b>Klasės auklėtojai:</b> |  |  |                              |  |
| 13.                       | Padedą mokiniams susidaryti individualius planus ir koordinuoti jų įgyvendinimą bei mokymosi pasiekimų stebėseną.  | Pusmečio pradžioje, signalinio pusmečio metu ir pusmečio pabaigoje | Klasių auklėtojai            | 80 % III–IV kl. mokinių planuoja ir stebi savo individualią pažangą.                                     |
| 14.                       | Organizuoja diskusiją su dalykų mokytojais dėl pagalbos mokiniui teikimo rezultatų.  | Per mokinių atostogas  | Klasių auklėtojai            | Aptarti pagalbos teikimo rezultatai.   |
| 15.                       | Vykdo nelankymo prevencijos priemones.   | Kasdien  | Klasių auklėtojai            | Mažesnis praleistų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui.   |

|  |  |                             |                                   |   |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------------|---|
| 16.  | Atlieka mokinių mokymosi pažangos analizę.   | Pusmečių ir m. m. pabaigoje | Klasių auklėtojai                 | Priimti nutarimai dėl pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo.   |
| <b>Vaiko gerovės komisija, pagalbos mokiniui specialistai:</b> |  |                             |                                   |   |
| 17.  | Atlieka tyrimą „Mokymosi krūvis. Namų darbų apimtis ir mokymosi laiko planavimas“ .  | 2019-12 mėn.                | V.Lapinskienė,<br>O.Daniševičiūtė | Išsiaiškinta, ar mokinių mokymosi krūvis ir namų darbų apimtis yra tinkami, ar mokiniai geba planuoti mokymosi laiką, numatytos korekcinės priemonės. |
| 18.  | Organizuoja ir koordinuoja pagalbos teikimo mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir gabiems mokiniams.                         | Per m. m.                   | R.Pėželienė,<br>L.Bigailienė      | Mokiniams laiku suteikta pagalba, sumažėjęs nepatenkinamai besimokančių mokinių skaičius.   |
| 19.  | Rengia gabių mokinių atpažinimo rekomendacijas.  | 2019-09 mėn.                | V.Lapinskienė                     | Mokytojai žino, kaip atpažinti gabų mokinių.  |
| 20.  | Organizuoja ir koordinuoja programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.                              | Per m. m.                   | O.Daniševičiūtė,<br>R.Pėželienė   | Sėkmingai pritaikytos ugdymo programos, laiku suteikta pagalba.   |
| 21.  | Organizuoja diskusiją su klasių auklėtojais „Kaip kalbėtis su mokiniu?“  | 2020-01 mėn.                | L.Bigailienė                      | Klasių auklėtojai žino, kaip bendrauti su mokiniu, norint jį padrąsinti, įgyti pasitikėjimą.  |
| 22.  | Veda klasės valandėlę IV gimnazijos kl. „Emocijos ir jausmai. Egzaminų, testavimo sukeliama streso prevencija ir valdymo būdai“. | 2020-02 mėn.                | V.Lapinskienė                     | Mokiniai žino, kaip padėti sau įveikti stresą prieš ir per egzaminus ar kitus patikrinamuosius darbus.  |

| <b>Administracija:</b> |  |                                      |   |  |
|------------------------|--|--------------------------------------|---|--|
| 23.                    | Stebi aktyvių mokymosi metodų taikymą pamokose .   | Per m. m.                            | Direktorius<br>Pavadootoja ugdymui                      | 55 % stebėtų pamokų mokytojai taiko aktyvius mokymosi metodus.                                   |
| 24.                    | Stebi, kaip organizuojamas ir vykdomas individualios mokinio pažangos stebėjimas.  | 2020-02 mėn.                         | Direktorius<br>Pavadootoja ugdymui                      | Mokytojų grupė sukuria mokinių pažangos stebėjimo sistemą ir ją pristato mokytojams              |
| 25.                    | Stebi pagalbos mokiniui specialistų veiklą.  | 2020-03 mėn.                         | Direktoriaus pavadootoja ugdymui                        | Mokiniams suteikiama savalaikė ir rezultatyvi pagalba.   |
| 26.                    | Organizuoja Mokytojų tarybos posėdį dėl mokinių pasiekimų gerinimo priemonių remiantis 2019 metų NMPP, BE, PUPP rezultatų analize. | 2019-11 mėn.                         | Direktorius,<br>pavadootojos ugdymui                    | Mokytojai supažindinti su nutarimais mokinių pasiekimams gerinti.                                |
| 27.                    | Organizuoja Mokytojų tarybos posėdį dėl mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimo proceso ir jo rezultatų aptarimo.    | 2020-02 mėn.                         | Direktorius<br>Pavadootoja ugdymui<br>Klasės auklėtojai | Priimti sprendimai dėl mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimo proceso tobulinimo. |
| 28.                    | Vykdo mokinių pasiekimų sklaidą (padėkos TAMO, informacija apie mokinių pasiekimus internetiniame puslapyje ir kt.).               | Per m. m.                            | Direktorius,<br>pavadootojos ugdymui                    | Mokiniai skatinami siekti geresnių rezultatų.  |
| 29.                    | Vykdo mokinių skatinimą už mokymosi pasiekimus bei lankomumo rezultatus.   | Po pusmečio ir mokslo metų pabaigoje | Direktorius   | Mokiniai skatinami siekti geresnių rezultatų.  |
| 30.                    | Organizuoja Mokytojų tarybos posėdžius dėl mokymosi pasiekimų svarstymo.   | Po pusmečio ir mokslo metų pabaigoje | Direktorius   | Priimami sprendimai dėl pasiekimų gerinimo ir pagalbos organizavimo.                             |

| <b>Tėvai:</b> |   |           |                              |   |
|---------------|---|-----------|------------------------------|---|
| 31.           | Užtikrina, kad mokiniai be svarbios pateisinamos priežasties nepraleistų pamokų.                    | Per m. m. | Tėvai (globėjai, rūpintojai) | Mokinių praleis mažiau pamokų dėl nelabai svarbių priežasčių.                             |
| 32.           | Dalyvauja sudarant mokinio individualų planą ir stebi jo įgyvendinimą, teikia pasiūlymus.           | Per m. m. | Tėvai (globėjai, rūpintojai) | Mokiniai motyvuojami priiimti atsakomybę už savo mokymąsi.                                |
| 33.           | Domisi vaiko pasiekimais ir bendradarbiauja su klasės auklėtoju, dalykų mokytojais, administracija. | Per m. m. | Tėvai (globėjai, rūpintojai) | Laiku sprendžiamos mokymosi problemos ar numatomos priemonės mokinių pasiekimams gerinti. |

---