

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PRITARIMO PAKRUOJO R. LINKUVOS GIMNAZIJOS 2019–2021 METŲ  
STRATEGINIAM PLANUI**

2019 m. sausio 25 d. Nr. AV- 80  
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi,  
p r i t a r i u Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos 2018–2020 metų strateginiam planui  
(pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų  
teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Erika Kižienė

PATVIRTINTA

Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos direktoriaus  
2019 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-16-(1.6.)

## **PAKRUOJO R. LINKUVOS GIMNAZIJS 2019-2021 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos (toliau – Linkuvos gimnazija arba gimnazija) 2019-2021 metų strateginis planas (toliau – strateginis planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Pakruojo rajono savivaldybės 2017–2019 m. strateginio veiklos plano 2 priedu „Aukštos ugdymo kokybės ir mokymosi visą gyvenimą skatinimo programa“, gimnazijos nuostatais, gimnazijos bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi. Konsultuotasi su Pakruojo rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus specialistais.

Gimnazijos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta gimnazijos direktoriaus įsakymu. Planas rengtas remiantis gimnazijos įšivertinimo išvadamis, vidiniais tyrimais ir stebėjimais.

### **II SKYRIUS BENDRA GIMNAZIJS CHARAKTERISTIKA**

Mokyklos oficialusis pavadinimas – Pakruojo r. Linkuvos gimnazija. Mokykla įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190066944.

1. Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
2. Mokyklos priklausomybė – savivaldybės mokykla.
3. Mokyklos savininkas – Pakruojo rajono savivaldybė.
4. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Pakruojo rajono savivaldybės taryba.
5. Mokyklos buveinė – Gimnazijos g. 32, Linkuva, LT 83435, Pakruojo r. sav.
6. Mokyklos kontaktai: tel. (8 421) 64 147, 64 296, faksas (8 421) 64 147, elektroninis paštas [linkuvosgimnazijos@gmail.com](mailto:linkuvosgimnazijos@gmail.com), internetinės svetainės adresas [www.linkuvosgimnazija.lt](http://www.linkuvosgimnazija.lt)
7. Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.
8. Mokyklos tipas – gimnazija
9. Mokyklos pagrindinė paskirtis – bendrosios paskirties mokykla.
10. Mokymo kalba – lietuvių.
11. Mokymo formos – grupinio mokymosi, pavienio mokymosi.
12. Mokykla vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo, individualizuotas pradinio, individualizuotas pagrindinio ugdymo programas.
14. Mokykla išduoda mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus: pradinio išsilavinimo, pradinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus, pažymėjimus baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmą dalį, pagrindinio išsilavinimo, pagrindinio ugdymo pasiekimų, mokymosi pasiekimų pažymėjimus, brandos atestatus ir jų priedus.
15. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savivaldybės herbu ir mokyklos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

16. Mokykloje mokosi 383 mokiniai, yra 20 klasių komplektų ir ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo grupės Linkuvos gimnazijos Triškonių daugiafunkciame centre.

### **III SKYRIUS**

## **GINNAZIJS 2015-2018 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ**

Linkuvos mokyklos pradžia siekia XVI a. vidurį. 1606 m. vasario 3 d. minima, jog anksčiau (XVI a. viduryje ar II pusėje) šalia bažnyčios veikusi paprinė mokykla. 1915 m. įsteigta pirmoji lietuviška dviklasė pradžios mokykla. 1918 m. rugpjūčio 16 d. įsteigta „Saulės“ progimnazija, leista steigti pirmąsias keturias klases. Jau pirmajame mokytojų tarybos posėdyje (1918 m. rugpjūčio 23 d.) iškeliami uždaviniai ne tik perteikti žinias, bet ir auklėti, ugdyti visapusišką asmenybę didelį dėmesį skiriant moralės klausimams, mandagiam, kultūringam elgesiui, elegantiškai laikysenai. 1925 m. buvo išleista pirmoji Linkuvos gimnazijos abiturientų laida su 23 absolventais. 1949 m. Linkuvos gimnazija pertvarkoma į vienuolikos klasių vidurinę mokyklą. 2005 metais mokykla susigrąžina gimnazijos statusą. 2018 metais gimnazija švenčia 100 metų jubiliejų, baigia 94-oji laida. Į gyvenimą per 100 metų gimnazija išleido apie 3000 mokinių.

2015-2018 m. strateginiame plane buvo numatyta siekti svarbiausių strateginių tikslų - veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si), gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimo bei saugios ir estetiškos aplinkos formavimo. Strateginiams tikslams įgyvendinti buvo suformuluoti tokie taktiniai tikslai:

1. Suteikti kokybišką išsilavinimą, atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilius, tikslus, pažangą ir pasiekimus. Siekti, kad kiekvieno mokytojo veiklos kokybė būtų visos mokyklos veiklos kokybė, prestižas. Ugdyti mokinius atsižvelgiant į jų gebėjimus, galimybes, poreikius. Stebėtos mokytojų pamokos, analizuota, kaip mokytojai savo pamokose taiko sąveikos bei mokymosi paradigmą, stebi atskirų mokinių pažangą, jų išmokimą, tikslingai užduoda namų darbus, individualizuoja ir diferencijuoja darbą pamokose bei skirdami namų darbus. Vykdyta gerosios patirties sklaida „Kolega – kolegai“, kur mokytojai stebėjo ir aptarė vieni kitų pamokas. Vestos integruotos netradicinėje aplinkoje pamokos. Tirta dalykų modulių ir konsultacijų pasiūla bei paklausa. Atsižvelgiant į mokinių poreikius buvo paruoštos dalykų modulių programos. Buvo teikiamos ilgalaikės ir trumpalaikės pagrindinių dalykų konsultacijos, kurios pateisino tiek mokinių, tiek mokytojų lūkesčius. Metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžių metu aptariamos vertinimo ir įsivertinimo formos, pasidalijama gerąja patirtimi. Vykdytos neformaliojo švietimo programos, kuriose dalyvavo apie 85 proc. mokinių. Organizuota vasaros poilsio dieninė stovykla. Mokykloje organizuoti tradiciniai renginiai, dalyvauta rajoniniuose bei respublikiniuose konkursuose, šventėse, akcijose, renginiuose, rajono, šalies bei tarptautiniuose projektuose. Gimnazijoje vyko Apskritojo stalo diskusija - Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų aptarimas kartu su Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus komanda. Beveik visi mokytojai kėlė kvalifikaciją įvairiuose seminaruose. Vykdytas ugdomasis konsultavimas, išvados pristatytos Mokytojų tarybos posėdžiuose.

2. Skiepyti pasididžiavimą gimnazija, ugdyti patriotinius jausmus ir įpročius bei pilietinę atsakomybę. Tobulinti neformalųjį ugdymą. Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su vietos bendruomene vykdant visapusišką gimnazijos mokinių, tėvų švietimą. Vykdyti prevenciniai projektai, dalyvauta prevenciniuose renginiuose, konferencijose, skaitytos paskaitos, susitikimai. Vykdomos Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintos prevencinės programos. Klasių mikroklimatas stebimas kas du mėnesius, rezultatai aptariami bei pristatomi Mokytojų tarybos posėdžiuose, VGGK, tėvų susirinkimuose. Organizuotos bendros šventės su tėvais, rengti visuotiniai, klasių tėvų susirinkimai, vykdytos konsultacijos tėvams, kasmet leistas informacinis leidinys tėvams, informacija tėvams skelbta mokyklos internetiniame puslapyje bei socialiniame tinklapyje „Facebook“. Rengti Valstybinių švenčių (Sausio 13-osios, Vasario 16-osios bei Kovo 11-osios)

minėjimai. Bendradarbiaujama su vietos bendruomene, Kultūros namais, seniūnija, vaikų darželiu „Šaltinėlis“, rengiami bendri renginiai, vyksta pamokos netradicinėje aplinkoje.

Gimnazijos mokiniai dalyvavo Respublikinėje dainų šventėje, respublikiniame Dainų dainelės konkurse, gimnazijos 100-mečio renginiuose. Gimnazijoje nuolat vykstantys žalingų įpročių ir nusikalstamumo, patyčių prevencijos, renginiai mokiniams suteikia žinių, padeda suvokti priklausomybę sukeliančių medžiagų poveikį organizmui ir psichikai. Vykstantys tradiciniai sveikatingumo renginiai ugdo sveikos gyvensenos principus. Siekiant saugios mokinių aplinkos, įrengtos išorės ir vidaus vaizdo kameros.

3. Išplėtoti ugdymo aplinkas ir sudaryti saugias bei sveikas mokymosi sąlygas, garantuojančias aukštą ugdymo bei ugdymosi kokybę. Įrengti saugias nepamokines erdves.

Gimnazijoje atlikta renovacija, apšiltintas pastatas, sutvarkyta šildymo sistema, tualetai, kabinetai, salės. Pasikeitė visa ugdomoji aplinka. Mokiniam sudarytos saugios ir sveikos sąlygos mokymuisi, poilsiui. Iš dalies atnaujinti kabinetų baldai, organizacinė technika. Įrengtas gimnazijos muziejus.

Gimnazijoje visuose mokymo kabinetuose mokytojai turi kompiuterizuotas darbo vietas, prieigą prie interneto. Įdiegtas elektroninis dienynas padeda teikti informaciją tėvams, mokytojams ir administracijai apie mokinių pažangumą, lankomumą, elgesį. Mokytojai ir mokiniai naudojami internetinėmis svetainėmis, kuria savo dalyko programas. Mokyklos interneto svetainėje skelbiama informacija apie mokyklos veiklą. Informacinėmis technologijomis mokiniai gali naudotis bibliotekoje, kompiuterių klasėje, dalykų kabinetuose. Mokykloje veikia Wi-Fi TEO internetinė zona.

## **IV SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ**

### **4.1. Linkuvos gimnazijos aplinkos ( išorinės) analizė**

#### **4.1.1.Politiniai-teisiniai veiksniai.**

Lietuvos švietimo politika orientuota į Vakarų šalių vertybes ir formuojama atsižvelgiant į ES švietimo gaires ir prioritetus. Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo patvirtinta Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos dokumentais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, gimnazijos nuostatais, kitais teisės aktais. Gimnazija nevykdo mokinių atrankos, turi daugiau galimybių suteikti kokybiškas ugdymo paslaugas, ugdyti vertybes, puoselėti tradicijas, užtikrinti ugdymo ir ugdymosi visybiškumą ir taip strategiškai užsitikrinti didelę rinkos dalį.

Gimnazija kasmet atlieka vidaus veiklos įsivertinimą. 2008 m. atliktas gimnazijos veiklos kokybės išorinis vertinimas.

#### **4.1.2.Ekonominiai veiksniai.**

Švietimo finansavimas priklauso nuo konkrečios ekonominės būklės šalyje, todėl švietimo ugdymo įstaigų veiklai įtaką daro bendrieji Lietuvos ekonominiai rodikliai. Gimnazijos pagrindiniai finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Siekiant įstaigos modernizavimo, išlieka ugdomosios aplinkos atnaujinimo problema, pastovių investicijų į ugdymą paieška, kas užtikrintų geresnę švietimo kokybę. Gimnazijos veikla užtikrinama šiais ekonominiais aspektais:

1. Mokykla finansuojama biudžeto lėšomis.
2. Mokykla pritraukia papildomų lėšų dalyvaudama rajono, šalies, ES projektuose.
3. Mokyklos bendruomenėje aktyvinamas 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšų surinkimo procesas.
4. Mokykla gauna specialiųjų lėšų (patalpų nuoma).
5. Gaunama paramos iš mecenatų edukacinės aplinkos tobulinimui.

#### **4.1.3. Socialiniai veiksniai.**

Viena iš aktualiausių problemų, su kuriomis pastaruoju metu susiduria mokykla – gimstamumo mažėjimas.

Lietuva pasaulyje pirmauja savižudybių skaičiumi, statistika rodo, kad didelė dalis vaikų patiria fizinį ir psichologinį smurtą šeimose, plačiai paplitęs tyčiojimas tarp vaikų, nemažai kalbama apie moralės ir vertybių krizę šių dienų visuomenėje. Ryškėja narkomanijos, alkoholizmo, prievartos plitimo tendencija tarp nepilnamečių. Mokyklai tenka svarbus vaidmuo – sudaryti vaikams sąlygas socializuotis, t. y. įgyti gyvenimo įgūdžių. Turi būti atkreiptas dėmesys į mokinių sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymą, žalingų įpročių prevenciją, neformalų ugdymą. Tam būtinas išvystytas socialinės, pedagoginės bei psichologinės pagalbos tinklas.

Pastebimos sveikatos sutrikimų ir sergamumo didėjimo tendencijos Lietuvoje, tai būdinga ir mokinių kontingentui. Gimnazijoje stengiamasi sudaryti sąlygas mokytis ir mokyti sveikata užtikrinančiose sąlygose ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius.

Įstaigos veiklai daro įtaką:

1. Gyventojų skaičiaus mažėjimas.
2. Negatyvūs socialiniai reiškiniai – jaunų žmonių polinkis į alkoholizmą ir narkomaniją, didėjantis kvalifikuotos darbo jėgos poreikis.
3. Mokykloje propaguojamos vertybės, ugdoma tolerancija, bendroji rūpinimosi mokiniais politika tenkina bendruomenės lūkesčius.
4. Bendradarbiavimu pagrįsti ryšiai su mokyklos socialiniais partneriais.
5. Puoselėjamos mokyklos tradicijos.

Demografinė ir socialinė Lietuvos bei Pakruojo rajono situacija yra sudėtinga, kai gimsta vis mažiau vaikų, dalis gyventojų emigruoja į užsienio valstybes. Tai lemia mokinių skaičių mokykloje. 2015-2016 m. m. gimnazijoje mokėsi 484 mokiniai, 2016-2017 m. m. – 440 mok., 2017–2018m. m. - 422 mokiniai. Nemokamas maitinimas 2015-2016 m. m. buvo skirtas 174 mokiniams, 2016-2017 m. m. – 135 mokiniams, 2017-2018 m. m. - 115 mokinių. Į gimnaziją pavėžėjama: 2015-2016 m. m. – 219, 2016-2017m. m. - 203 mokiniai, o 2017-2018 m. m. – 205 mokiniai. Gimnazijoje mokosi 109 specialiųjų poreikių mokiniai.

Išsilavinimas šiuo metu yra laikomas vertybe ne visose šeimose, todėl kokybiškų švietimo paslaugų paklausa yra didelė. Pasauliniai procesai, šalies raida kelia vis naujus iššūkius švietimui, keičiasi švietimo politikos akcentai, keičiasi ir pačios mokyklos bendruomenės nuostatos, mokytojų profesionalumas, kokybės samprata.

#### **4.1.4. Technologiniai veiksniai.**

Lietuvoje pastebimas kompiuterinio raštingumo augimas: įmonėse, valstybinėse įstaigose teikiama vis daugiau elektroninių paslaugų. Auga aprūpinimo kompiuterine įranga lygis. Gimnazijoje visi kompiuteriai prijungti prie interneto, veikia Wi-Fi. Mokiniais ir jų tėvams, visuomenei žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos gimnazijos tinklalapyje [www.linkuvosgimnazija.lt](http://www.linkuvosgimnazija.lt), socialiniame tinkle „Facebook“. Naudojamas elektroninis TAMO dienynas. Gimnazijos mokymosi aplinka pritaikyta pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose išskeltiems tikslams siekti, aktyviam ugdymui(si), mokymui(si), praktinei, eksperimentinei, teorinei ir kt. veiklai. Ugdymo(si) aplinka sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams dirbti individualizuojant ugdymo procesą, inovatyviai naudojant skaitmeninį dalykų turinį, šiuolaikines mokymo technologijas. Gimnazijoje yra 138 personaliniai kompiuteriai, iš jų 96 stacionarūs ir 42 nešiojami kompiuteriai, 53 planšetiniai kompiuteriai. Kompiuteriai naudojami: 32 - informatikos kabinetuose, 12 – menų ir technologijų, 7 – gimnazijos administracijos kabinetuose, 5 – bibliotekoje ir skaitykloje, 1 – mokytojų kabinete. Gimnazijos mokomuosiuose kabinetuose yra 39 kompiuteriai. Mokymo procese naudojama: 20 projektorių, 19 spausdintuvų, 2 CD grotuvai ir magnetolos, 2 fotoaparatai, 1 vaizdo kamera. Visi kompiuteriai prijungti prie internetinio ryšio. Sporto salėje yra 3 jėgos staklės, dviratis ir elipsinis treniruoklis. Mokomieji kabinetai iš dalies

aprūpinti baldais. Nuolat atnaujinamos mokymo priemonės. Įrengti chemijos ir fizikos, biologijos, technologijų kabinetai.

#### 4.1.4. Edukaciniai veiksniai.

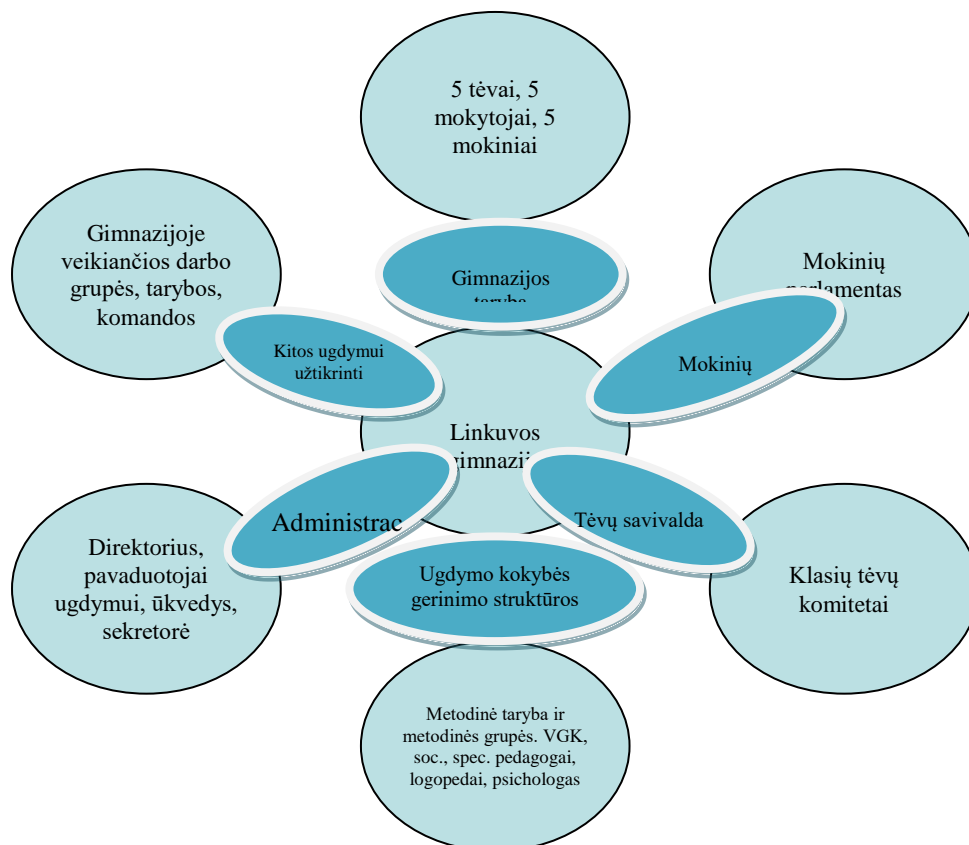
Švietimas plėtojamas atsižvelgiant į Lietuvos visuomenei atsiveriančias naujas galimybes: demokratijos ir rinkos ūkio plėtrą, informacijos gausą, sparčią kaitą. Vyriausybė nustato pagrindinius reikalavimus ugdymo turinio formavimui ir bendrieji ugdymo planai reglamentuoja ugdymo proceso organizavimo bendrąją tvarką. Ugdymo institucijai suteikta galimybė formuoti individualų ugdymo turinį ir individualizuoti ugdymo procesą (gimnazijos ugdymo planai ir metinės veiklos programos). Sumaištį kelia pradinio, pagrindinio, vidurinio išsilavinimo teikimo ir įstaigų, galinčių teikti šį išsilavinimą, plėtos ir kaitos strategijos nepastovumas. Ryšys tarp skirtingų švietimo pakopų nėra glaudus. Būtina ugdymo turinio peržiūra ir turinio siaurinimas integruojant su kitais dalykais. Bendrosios programos tam lyg ir sudaro prielaidas, bet galutinis taškas – brandos egzaminai –reikalauja daugiau. Tikimasi, kad praktiniai žinių taikymo įgūdžiai ir gebėjimas socializuotis bus vertinami labiau negu „išskaltos” akademinės žinios.

#### 4.2.Linkuvos gimnazijos būklės (vidinės aplinkos) analizė.

##### 4.2.1.Linkuvos gimnazijos teisinė bazė.

Gimnazijos veiklą reglamentuoja steigėjo patvirtinti gimnazijos nuostatai. Gimnazijos ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo turinį reglamentuoja kasmet sudaromas gimnazijos ugdymo planas. Ugdymo turinio įgyvendinimą, buhalterinę veiklą, prevencinę veiklą, neformalaus ugdymo organizavimą ir t. t. reglamentuoja gimnazijos specialistų parengtos ir direktoriaus patvirtintos tvarkos. Gimnazijos veiklą ir buvimą joje nusako neformalūs, bet visos bendruomenės priimti ir apsvarstyti dokumentai. Gimnazijos veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus nurodo veiklos strategija, o ji įgyvendinama per metines programas. Visi dokumentai suderinti su gimnazijos taryba, tvirtinti pagal keliamus reikalavimus: steigėjo, jo įgalioto asmens arba direktoriaus įsakymais.

##### 4.2.2.Organizacinė struktūra



Gimnazijai vadovauja direktorius, skiriamas įstatymų nustatyta tvarka. Gimnazijoje veikia savivaldos institucijos:

1. Gimnazijos taryba – aukščiausia gimnazijos savivaldos institucija. Gimnazijos taryba telkia gimnazijos mokinius, mokytojus, tėvus ar kitus teisėtus mokinio atstovus, vietos bendruomenę demokratiniam gimnazijos valdymui, padeda spręsti gimnazijai aktualius klausimus, atstovauti teisėtiems gimnazijos interesams.

2. Mokytojų taryba – nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams aptarti. Ją sudaro gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visi gimnazijoje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

3. Gimnazijos mokinių parlamentas – demokratiškai išrinkta mokinių savivaldos institucija.

4. Metodinė taryba. Ją sudaro metodinių grupių vadovai. Ji renkama dvejiems metams. Metodinei tarybai vadovauja pirmininkas, kuris organizuoja posėdžius.

5. Vaiko gerovės komisija – mokytojų ir pagalbos vaikui specialistų grupė, kuri rūpinasi pagalba mokiniams.

#### 4.2.3. Gimnazijos žmogiškieji ištekliai

Gimnazijoje dirba 49 mokytojai: 4 vyrai, 45 moterys. Gimnazijoje, kaip nepagrindinėje darbovietėje, dirba 5 mokytojai. Dirbančių mokytojų amžiaus vidurkis 51 metai. Visi darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą. 3 mokytojai yra pensinio amžiaus. Gimnazijoje dirba spec. pedagogas, logopedas ir socialinis pedagogas.

Iš 49 mokytojų, dirbančių gimnazijoje, 18 metodininkų, 20 vyr. mokytojų, 11 mokytojų.

#### 4.2.4. Gimnazijos finansiniai ir materialiniai ištekliai, papildomos edukacinės paslaugos

Gimnazija renovuota

Patalpos pavadinimas	Taip	Ne	Pastabos
Sporto salė	+		
Aktų salė	+		Aktų salė per maža.
Biblioteka	+		
Skaitykla	+		
Muziejus	+		Perkeltas į erdvesnes patalpas.
Kompiuterių klasė	+		Reikalingas vienos klasės įrangos atnaujinimas. Įrengta kompiuterių klasė pradinukams.
Stadionas	+		Aikštynas renovuotas.
Socialinio pedagogo kabinetas	+		
Sveikatos priežiūros specialisto kabinetas	+		
Valgykla	+		
Šokių salė	+		
Kabinetai	+		Reikalingas baldų papildymas

Gimnazija apsirūpinusi organizacine technika. Pagal MTP+ programą technologijų (mitybos modulis), biologijos, fizikos, dailės kabinetai praturtinti naujomis priemonėmis ir įranga. Gimnazija patenkinamai apsirūpinusi vadovėliais ir grožine literatūra.

#### Gimnazijos biudžeto formavimo šaltiniai:

Savivaldybės biudžetas, spec. lėšos, MK lėšos	2015 m	2016m	2017m
	tūkst. Eur	tūkst. Eur	tūkst. Eur

Darbo užmokestis	654,80	614,40	619,60
Socialinis draudimas	202,50	190,10	187,30
Mityba	0,20	0,20	0,20
Ryšių paslaugos	4,10	4,40	4,30
Transporto išlaikymas	15,80	15,20	19,60
Spaudiniai	4,60	5,60	5,30
Kitos prekės	19,50	25,40	15,10
Kvalifikacijos kėlimas	1,30	1,20	2,20
Komunalinės paslaugos	55,40	55,00	54,00
Kitos paslaugos	18,30	9,80	2,60
Mokinių pavėžėjimas	43,90	43,80	35,60
Ilgalaikio turto įsigijimas	26,20	9,20	1,70
<b>Iš viso</b>	<b>1046,60</b>	<b>974,30</b>	<b>947,50</b>

Kitos lėšos	2015 m	2016m	2017m
	<i>tūkst. Eur</i>	<i>tūkst. Eur</i>	<i>tūkst. Eur</i>
Nemokamas maitinimas	42,00	33,10	27,20
Mokamas maitinimas	25,30	31,80	34,60
Parama	4,60	3,60	4,40
Kiti projektai	19,00	8,40	6,00
<b>Iš viso</b>	<b>94,90</b>	<b>76,90</b>	<b>72,20</b>

#### 4.2.5. SSGG analizė.

Stiprybės	Silpnybės
1. Patyrę ir kvalifikuoti mokytojai, maža jų kaita. 2. Kruopštus ir sąžiningai dirbantis aptarnaujantis personalas. 3. Išnaudojamos elektroninio dienyno galimybės. 4. Siūlomas platus programų ir modulių pasirinkimo spektras. 5. Geras gimnazijos bendruomenės mikroklimatas. 6. Stiprus tradicijų puoselėjimas.	1. Mokinių pažangos ir pasiekimų pamatavimas pamokoje. 2. Tėvų dalyvavimas mokyklos bendruomenės veikloje. 3. Mažas kai kurių mokinių ugdymosi sėkmingumas (lankomumas), motyvacijos stoka. 4. Lyderystės kaip atsakomybės ir pasitikėjimo kultūros formavimas. 5. Nepakankamas ugdymo proceso diferencijavimas ir individualizavimas.
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>



<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Materialinės bazės stiprinimas pritraukiant papildomų lėšų.</li> <li>2. Istorinio pastato trauka.</li> <li>3. Renovuota gimnazija.</li> <li>4. Gimnazijos kultūros suformavimas.</li> <li>5. Mokytojų kvalifikacijos kėlimo kursai užsienyje, dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mažėjantis mokinių skaičius.</li> <li>2. Nėra iškilmių salės.</li> <li>3. Mažėjantis mokinių sveikatos indeksas, didėjantis dėl ligos praleistų pamokų skaičius.</li> <li>4. Ribotas finansavimas mažina mokinių mobilumą ir galimybę dalyvauti konkursuose, renginiuose šalyje ir užsienyje.</li> <li>5. Senstantis mokytojų kolektyvas (amžiaus vidurkis 51 m.). Jaunų mokytojų trūkumas.</li> </ol>
---	--

## V SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

### Vizija

Kūrybinga, motyvuojanti, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas gimnazija.

### Misija

Ugdyti savarankišką, sugebančią atsakingai kurti savo gyvenimą, visapusiškai išsilavinusią, galinčią pritaikyti įgytas žinias, sugebėjimus ir kompetencijas besikeičiančioje visuomenėje, realizuojančią mokymosi visą gyvenimą idėją, mokančią įsitvirtinti Lietuvos ir Europos kultūros erdvėje jaunąją kartą.

### Vertybės

- bendrystė – esame ne konkurentai, o bendradarbiai;
- pagarba – priimame kiekvieną tokį, koks jis yra;
- profesionalumas – atsakingas požiūris į darbą, aukšta kompetencija;
- lankstumas – naujovių priėmimas, išlaikant tradicines formas, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas.

### Strateginiai tikslai

1. Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.
2. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.
3. Saugios ir estetiškos ugdymo(si) aplinkos formavimas.

**VI SKYRIUS**  
**GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS**

*1. Strateginis tikslas. Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.*

<b>1.1. Tikslas: Suteikti kokybišką išsilavinimą, atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilius, tikslus, pažangą ir pasiekimus.</b>					
<b>Uždavinys</b>	<b>Veiksniai</b>	<b>Sėkmės kriterijus</b>	<b>Pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
1.1.1. Sudaryti sąlygas mokiniams gauti kokybišką ugdymą, didinti mokymo(si) patrauklumą ir efektyvumą.	Kiekvieno mokinio pažangos, sudarant sąlygas įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams įsisavinti ugdymo(si) turinį, siekimas.	10 % gerėja individualūs mokinių pasiekimai.	2019–2021m.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui.	Mokymo lėšos.
	Ugdymo metodų, atitinkančių ugdymo tikslus, mokinių amžių, patirtį ir galimybes, taikymas. Veiklos tikslų aptarimas su mokiniais. Ugdymo veiklos individualizavimas ir diferencijavimas.	Visapusiškai tenkinami mokinių poreikiai. ≈ 2 % kasmet pagerėja bendras mokinių pažangumas.	2019–2021m.	Administracija, dalykų mokytojai.	Mokymo lėšos.
1.1.2. Užtikrinti ugdymo turinio įvairovę.	Dalyvavimo projektinėje veikloje aktyvinimas.	Aktyvi projektinė veikla, tarpdalykinė integracija (100 % 3g klasių mokinių dalyvauja projektinėje veikloje). Kasmet dalyvaujama bent viename tarptautiniame projekte.	2019–2021m.	Administracija, Metodinė taryba, projektų rengimo ir įgyvendinimo grupė.	Mokymo lėšos, projektų lėšos.
<b>1.2. Tikslas: Siekti, kad kiekvieno mokytojo veiklos kokybė būtų visos mokyklos veiklos kokybė, prestižas.</b>					
<b>Uždavinys</b>	<b>Veiksniai</b>	<b>Sėkmės kriterijus</b>	<b>Pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
1.2.1. Orientuoti mokytojo veiklą pamokoje į	Edukacinės patirties paieška ir sklaida. Naujų pasirenkamųjų dalykų ir modulių programų parengimas užtikrinant	Visapusiškai tenkinami mokinių poreikiai (kasmet gimnazinių klasių	2019–2021m.	Dalykų mokytojai.	Mokymo lėšos.

mokinių pasiekimus ir pažangą.	mokinių pasirinkimo galimybes bei mokymosi motyvaciją.	mokiniams siūloma po 4 modulius ir bent vieną naują pasirenkamąjį dalyką).			
1.2.2. Tobulinti mokytojų skatinimo sistemą.	Skatinimas padėkomis, išvykomis, darbo sąlygų gerinimu.	Visi mokytojai motyvuoti darbui. Kasmet organizuojama bent po vieną išvyką mokytojams.	2019–2021m.	Administracija.	Mokymo lėšos.
1.2.3. Vykdyti tikslingą mokytojų profesinį tobulėjimą.	Tobulinimasis laikantis kvalifikacijos tobulinimo plano.	100 proc. mokytojų kvalifikaciją kelia pagal iš anksto numatytus prioritetus. Kasmet mokytojai 5 dienas kelia kvalifikaciją. Mažėja stichiško kvalifikacijos tobulinimo	2019–2021m.	Dalykų mokytojai, Metodinė taryba.	Mokymo lėšos.

### 1.3. Tikslas: Ugdyti mokinius atsižvelgiant į jų gebėjimus, galimybes, poreikius.

Uždavinys	Veiksniai	Sėkmės kriterijus	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšų šaltinis
1.3.1. Tobulinti pažangos ir pasiekimų informavimo sistemą.	Visapusiškos informacijos elektroniniame dienyne teikimas. Tėvams, negebantiems ar neturintiems sąlygų naudotis elektroniniu dienynu, informacijos raštu teikimas kas mėnesį.	Visi tėvai žino savo vaikų pasiekimus, 90 proc. bendradarbiauja su klasių vadovais ir kitais mokytojais.	Gruodis, balandis – signaliniai pusmečiai. Mėnesio pabaigoje – informacija tėvams.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, administracija.	Mokymo lėšos.
1.3.2. Įvairinti mokinių pažangos skatinimo sistemą.	Padėkų, ekskursijų organizavimas šauniesiems mokiniams mokslo metų pabaigoje.	Mokslo metų pabaigoje suorganizuota viena ekskursija šauniesiems mokiniams. Įteikti padėkos raštai geriausiai	Kasmet	Klasių vadovai, administracija.	Mokymo lėšos.

		besimokantiems, aktyviausiems mokiniams.			
1.3.3. Teikti pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą.	1. Psichologinės pagalbos mokiniui efektyvinimas. 2. Sistemingas mokytojų dalyvavimas kursuose, seminaruose spec. ugdymo poreikių mokinių klausimais. 3. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymo gerinimas.	Gimnazijoje dirba psichologas. Užtikrinamas mokinių psichologinis saugumas (95 proc. mokinių jaučiasi psichologiškai saugūs). Specialiųjų poreikių mokiniai pasiekia geresnių mokymosi rezultatų, įgyja daugiau pasitikėjimo savo jėgomis. Išmoksta praktiškai taikyti įgytas žinias. 90 proc. specialiųjų poreikių mokinių sėkmingai mokosi gimnazijoje arba tęsia mokslą kitose ugdymo įstaigose.	2019–2021m.	Administracija, dalykų mokytojai, VGK.	Mokymo lėšos.
1.3.4. Plėtoti ugdymą karjerai ir teikti konsultacijas mokiniams bei tėvams.	1. Tiriamosios veiklos vykdymas, siekiant padėti mokiniams sužinoti profesinę kryptį. Įvairių testų taikymas. Mokinių, tėvų konsultavimas apie mokomojo dalyko pasirinkimo svarbą profesijos planavimui bei profesijų paklausą Linkuvoje, apskrityje, šalyje. 2. Švietėjiškų veiklų vykdymas bendradarbiaujant su profesinėmis mokyklomis, kolegijomis, aukštosiomis mokyklomis, kitais partneriais.	Vyksta profesinio veiklinimo užsiėmimai. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su įvairių mokslo įstaigų atstovais, darbo birža. 95 proc. gimnazinių klasių mokinių žino profesijos pasirinkimo galimybes.	2019–2021m.	Administracija profesijos konsultantai.	Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos.
1.3.5. Tobulinti mokinių sveikatinimo ir nusikalstamumo	1. Prevencinių projektų, akcijų, konkursų, tyrimų vykdymas. 2. Psichologo, socialinio pedagogo individualių konsultacijų mokiniams ir	Sėkmingai lavinami sveikos gyvensenos įgūdžiai bei kuriama sveika aplinka mokykloje. Kasmet 2	2019–2021m.	Administracija, VGK, klasių vadovai.	Mokymo lėšos.

prevencijos sistema.	tėvams organizavimas. 3. VGK veiklos vykdymas. 4. Sistemingas mokytojų dalyvavimas kursuose, seminaruose delinkventinio elgesio, emocijų valdymo klausimais. 5. Bendradarbiavimas su mokinių, turinčių delinkventinio elgesio bruožų, tėvais: informavimas apie vaikų elgesį, mokymosi, buitines sąlygų namuose, bendravimo su tėvais stebėjimas.	procentais sumažėja rūkančių mokinių. Mokiniai užimami prasminga veikla. Formuojasi teigiamas elgesys, gerėja mokymosi motyvacija. Kasmet 3 procentais pagerėja moksleivių lankomumo rezultatai, mažesnis pamokų, praleistų be priežasties, skaičius.			
1.3.6. Teikti materialinę pagalbą socialiai apleistams ir socialiai remtiniams mokiniams.	1. Informacijos rinkimas iš klasės auklėtojų. 2. Bendradarbiavimas su juridiniais ir fiziniais asmenimis, teikiančiais paramą. 3. Dalyvavimas socialinėse programose, labdarinių akcijų rengimas.	99 proc. mokinių laiku suteikiama socialinė pagalba, sukurta sveika, saugi aplinka. Suorganizuota viena labdaros akcija per mokslo metus.	2019–2021m.	Administracija, klasių vadovai, socialinis pedagogas, VGK.	Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos, Pakruojo r. savivaldybės lėšos.

Strateginio tikslo „Veiksmingo ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų faktas
1. Mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, dalis ( % ).	85 %	90 %	95 %
2. Mokinių, tęsiančių ugdymąsi pagal vidurinio ugdymo programą arba įstojusių į profesinio ugdymo įstaigas, dalis ( % ).	80 %	80 %	80 %
3. Ugdymo proceso organizavimas individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį (procentai, pamokos).	70 %	70 %	80 %
4. Mokinių, dalyvaujančių projektinėje veikloje, dalis ( % ).	60 %	60 %	70 %
5. Mokinių, propaguojančių sveiką gyvenimo būdą ( % ).	80 %	85 %	85 %
6. Pedagogų dalykinių kompetencijų kvalifikacijos tobulinimas (procentai, pedagogai)	96 %	98 %	99 %

**2.Strateginis tikslas. Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas.**

<b>2.1.Tikslas: Skiepyti pasididžiavimą gimnazija, ugdyti patriotinius jausmus ir įpročius bei pilietinę atsakomybę.</b>					
<b>Uždavinys</b>	<b>Veiksniai</b>	<b>Sėkmės kriterijus</b>	<b>Pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
2.1.1. Kurti savitą gimnazijos kultūrą.	Senujų gimnazijos tradicijų tobulinimas, turtinimas.	Gimnazija turi išskirtines stipriąsias puses, kurias apklausose akcentuoja 85 proc. tėvų, mokinių ir mokytojų. Atnaujintas gimnazijos muziejus.	2019–2021m.	Gimnazijos bendruomenė.	Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos.
	Kiekvienos klasės tradicijų, išskirtinumo paieška ir formavimas.				
	Mokytojų, mokinių ir visos gimnazijos bendruomeniškumo jausmo stiprinimas.				
	Gimnazijos istorijos faktų fiksavimas ir sisteminimas, muziejaus veiklos aktyvinimas.				
2.1.2. Ugdyti patriotinius jausmus, remiantis etnokultūros pagrindais.	Pamokų vedimas mokyklos muziejuje; etnokultūros panaudojimas pamokinėje ir neformaliojo ugdymo veikloje.	Pamokos vedamos mokyklos muziejuje, muziejus turtinamas. Per pusmetį vedama bent viena pamoka muziejuje. Organizuojamos kultūrinės ir tradicinės šventės.	2019–2021m.	Dalykų mokytojai.	Mokymo lėšos.
<b>2.2.Tikslas: Tobulinti neformalųjį ugdymą</b>					
<b>Uždavinys</b>	<b>Veiksniai</b>	<b>Sėkmės kriterijus</b>	<b>Pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
2.2.1.Aktyvinti finansų pritraukimą įvairiems projektams, programoms ir konkursams.	Dalyvavimas finansuojamuose projektuose. Rėmėjų paieška.	Parengiamas vienas finansuojamas tarptautinis projektas per metus. Įgyvendinamas bent vienas rėmėjų finansuotas projektas.	2019–2021m.	Mokytojai, rengiantys projektus.	Mokymo lėšos.

2.2.2. Aktyviai bendradarbiauti su gimnazijos partneriais.	Naujų bendradarbiavimo partnerių paieška.	Pasirašomos dvi naujos gimnazijos partnerystės sutartys.	2019–2021m.	Direktorius.	Mokymo lėšos
2.2.3. Plėtoti neformalųjį ugdymą.	Būrelių pasiūlos mokiniams įvairinimas.	Panaudojama ne mažiau negu 85 proc. neformaliojo ugdymo valandų.	2019–2021m.	Gimnazijos administracija	Mokymo lėšos.
2.2.4. Aktyviai išnaudoti gimnazijos stadiono erdves pamokinei ir nepamokinei veiklai.	Sąlygų sudarymas, kad stadione vyktų ne tik sportinė veikla.	Stadione vyksta varžybos, dailės pamokos, renginiai, šventės.	2019 – 2021m.	Gimnazijos bendruomenė.	Mokymo lėšos

**2.3. Tikslas: Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su vietos bendruomene, vykdant visapusišką gimnazijos mokinių, tėvų švietimą.**

Uždavinys	Veiksniai	Sėkmės kriterijus	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšų šaltinis
2.3.1. Įtraukti į gimnazijos gyvenimą ne tik tėvus, bet ir kitus Linkuvos bendruomenės narius.	Linkuvos bendruomenės skatinimas lankytis gimnazijos renginiuose, taip kovojant su miestelio negerovėmis, susijusiomis su mokiniais.	Gyventojai noriai lankosi mokykloje. 50 proc. miestelio gyventojų bent kartą yra dalyvavę gimnazijos renginiuose.	2019–2021m.	Gimnazijos administracija.	Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos
2.3.2. Aktyviau bendradarbiauti su tėvais.	Visuotinių tėvų susirinkimų organizavimas skatinant tėvus dalintis savo patirtimi, organizuoti jų vedamas pamokas.	75 proc. tėvų dalyvauja visuotiniuose susirinkimuose, aktyviai dalyvauja gimnazijos gyvenime, padeda mokytojams įvairiais klausimais.	2019–2021m.	Mokytojai.	Mokymo lėšos, rėmėjų lėšos

Strateginio tikslo „Gimnazijos kultūros ir tradicijų puoselėjimas“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų faktas
1. Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo ugdymo veikloje gimnazijoje, skaičius.	250	300	330
2. Šalies olimpiadų ir konkursų, renginių dalyvių ir prizininkų skaičius.	50	60	70
3. Socialiai aktyvių mokinių skaičius.	250	300	350

4. Bendruomenės nariai didžiuojasi gimnazija (proc.)	70 %	75 %	80 %
5. Tėvų susirinkimuose dalyvaujančių tėvų skaičius (proc.)	70 %	75 %	85 %
6. Parengti leidiniai, reprezentuojantys gimnaziją (lankstinukai, knygos), skaičius.		1	1

**3. Strateginis tikslas. Saugios ir estetiškos ugdymo(si) aplinkos formavimas.**

<b>3.1. Tikslas: Išplėtoti ugdymo aplinkas ir sudaryti saugias bei sveikas mokymosi sąlygas, garantuojančias aukštą ugdymo bei ugdymosi kokybę.</b>					
<b>Uždavinys</b>	<b>Veiksniai</b>	<b>Sėkmės kriterijus</b>	<b>Pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
3.1.1. Sukurti saugesnę ir modernesnę aplinką mokslieviams.	Ugdomųjų patalpų aprūpinimas ugdymui reikalinga įranga ir baldais.	70 proc. kabinetų turi visą reikiamą įrangą.	2019–2021m.	Pakruojo r. savivaldybė, gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Pakruojo r. savivaldybės ir ES projektų lėšos
3.1.2. Įvairinti aktyvius mokymo(si) metodus diegiant į ugdymo procesą informacines ir komunikacines technologijas.	1. Mokymosi bendradarbiaujant skatinimas. 2. Kompiuterinių mokomųjų programų fondo atnaujinimas.	Sudarytos geresnės sąlygos moksleivių savarankiškam mokymuisi, mokymosi mokytis kompetencijos ugdymui, naudojamos naujausios IKT pamokose ir nepamokinėje veikloje. Įsigyjama nauja kompiuterinė įranga informacinių technologijų kabinetams (30 darbo vietų).	2019–2021m.	Administracija, informacinių technologijų mokytojai, dalykų mokytojai.	Mokymo ir Pakruojo r. savivaldybės lėšos
<b>3.2. Tikslas: Įrengti saugias nepamokines erdves.</b>					
<b>Uždavinys</b>	<b>Veiksniai</b>	<b>Sėkmės kriterijus</b>	<b>Pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
3.2.1. Užtikrinti saugumą	Lankytojų kontrolės sistemos tobulinimas.	100 proc. svetimų asmenų į gimnaziją patenka tik	2019–2021m.	Administracija, pavaduotojas	Mokymo ir Pakruojo r.



gimnazijoje.		užsiregistravę.		ūkio reikalams.	savivaldybės lėšos
	Filmavimo kamerų mokinių susibūrimo vietose įrengimas.	99 proc. mokinių jaučiasi saugūs visose gimnazijos erdvėse.	2019–2021m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Mokymo ir Pakruojo r. savivaldybės lėšos
3.2.2. Kurti estetišką mokinių poilsio aplinką.	Mokinių poilsio erdvės įrengimas.	Įrengtas dar vienas poilsio kampelis mokiniams.	2019–2021m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.	Rėmėjų lėšos.

Strateginio tikslo „Saugios ir estetiškos ugdymo(si) aplinkos formavimas“ rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų faktas
1. Mokyklos ugdomosios aplinkos atitikimas Mokyklų aprūpinimo standartams.	70 %	80 %	90 %
2. Įrengtos naujos poilsio erdvės (erdvių skaičius).		1	1
3. Įrengtos filmavimo kameros mokinių susibūrimo vietose (kamerų skaičius)	1	1	1

## VII SKYRIUS LĖŠOS

Tikslas	Uždavinys	Lėšos (tūkst. Eur) ir šaltinis			Pastabos
		2019	2020	2021	
1.1.	1.1.1.				
	1.1.2.				
1.2.	1.2.1.				
	1.2.2.	0,7 SPEC.L	0,7 SPEC.L	0,7 SPEC.L	
	1.2.3.	2,2 ML	2,2 ML	2,2 ML	
1.3.	1.3.1.	0,2 ML	0,2 ML	0,2 ML	
	1.3.2.	2,0 ML	2,0 ML	2,0 ML	
	1.3.3.	2,0 ML	2,0 ML	2,0 ML	
	1.3.4.	1,4 ML	1,4 ML	1,4 ML	
	1.3.5.				
	1.3.6.	5,5 APL	5,5 APL	5,5 APL	

<b>2.1.</b>	<b>2.1.1.</b>	0,5 SPEC.L.	0,5 SPEC.L.	0,5 SPEC.L.	
	<b>2.1.2.</b>				
<b>2.2.</b>	<b>2.2.1.</b>	1,0 PR	1,0 PR	1,0 PR	
	<b>2.2.2.</b>				
	<b>2.2.3.</b>	30,0 ML	30,0 ML	30,0 ML	
	<b>2.2.4.</b>				
<b>2.3.</b>	<b>2.3.1.</b>				
	<b>2.3.2.</b>				
<b>3.1.</b>	<b>3.1.1.</b>	3,0 SPEC.L.	3,0 SPEC.L.	3,0 SPEC.L.	
	<b>3.1.2.</b>	0,7 SPEC.L.	0,7 SPEC.L.	0,7 SPEC.L.	
<b>3.2.</b>	<b>3.2.1.</b>	0,7 (2%) 0,7 SPEC.L	0,7 SPEC.L	0,3 SPEC.L	
	<b>3.2.2.</b>	0,3 SPEC.L	0,3 SPEC.L	0,3 SPEC.L	

Paaiškinimai: MK – mokinio krepšelio lėšos, APL – savivaldybės biudžeto lėšos, SPEC. L. – lėšos, gautos už mokyklos teikiamas mokamas paslaugas, 2 % pajamų mokesčio paramos lėšos, PR – projektų lėšos.



## VIII SKYRIUS

### GIMNAZIJOS STRATEGINIO PLANO 2019-2021 M ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR ĮSIVERTINIMAS

Mokyklos direktorius ir pavaduotojai stebi ir įvertina, ar mokykla įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar atsakingi asmenys įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios. Strateginis planas gali būti koreguojamas kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į įgyvendintos programos įsivertinimą ir išorinio gimnazijos vertinimo išvadas bei pasikeitus šalies, savivaldybės švietimo politikai.

#### **Vertinimo etapai:**

1. 2019 metai.
2. 2020 metai.
3. 2021 metai.

#### **Priemonės:**

1. Metinių veiklos programų įsivertinimas.
2. Įsivertinimo išvados.
3. Sėkmės rodiklių apskaita ir analizė.

#### **Kriterijai:**

Planas įgyvendintas gerai:

1. 2 metų metinių veiklos programų įgyvendinimas įsivertintas gerai.
2. Įsivertinimo rezultatai teigiami arba pastebėti trūkumai ištaisyti pakoregavus kito etapo strateginės programos turinį.
3. 90 procentų sėkmės rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas patenkinamai

1. 2 metų metinių veiklos programų įgyvendinimas įsivertintas patenkinamai.
2. Įsivertinimo rezultatai patenkinami, dalis trūkumų ištaisyta pakoregavus kito etapo strateginės programos įgyvendinimą.
3. 2/3 sėkmės rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas blogai:

1. 2 metų veiklos programų įgyvendinimas įvertintas blogai.
2. Įsivertinimo išvados neturėjo įtakos strateginei gimnazijos veiklos programai.
3. 2/3 sėkmės rodiklių neįgyvendinta.

PRITARTA

Gimnazijos mokytojų tarybos posėdžio  
2018 m. gruodžio 18 d.  
protokolas Nr. 4

PRITARTA

Gimnazijos Tarybos posėdžio  
2018 m. gruodžio 28 d.  
protokolas Nr. 5

PRITARTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktorius 2019 m. sausio 25 d. įsakymu  
Nr. AV- 80