



PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

**POTVARKIS
DĖL PRITARIMO PAKRUOJO R. LINKUVOS GIMNAZIJOS
2026-2029 METŲ STRATEGINIAM PLANUI**

2026 m. d. Nr.
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 punktu ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi,
p r i t a r i u Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos 2026–2029 metų strateginiam planui (pridedama).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Regionų apygardos administraciniam teismui (RAAT). Skundas (prašymas, pareiškimas) gali būti paduodamas RAAT Kauno (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas), Klaipėdos (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda), Panevėžio (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) arba Šiaulių (Dvaro g. 80, 76298 Šiauliai) rūmuose per vieną mėnesį nuo skundžiamo individualaus teisės akto įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Saulius Margis

PATVIRTINTA
Linkuvos gimnazijos direktoriaus
2026 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V-7-(1.6.).

PRITARTA
Pakruojo rajono savivaldybės mero
2026 m. d. potvarkiu Nr.

PRITARTA
Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos tarybos
2025 m. gruodžio 15 d. protokolu Nr. 2

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2026–2029 metų strateginis planas – dokumentas, atspindintis Gimnazijos strategijos rengimo etapus, analizės rezultatus, strateginius tikslus, uždavinius, priemones bei išteklius, įgalinantis efektyviau organizuoti Gimnazijos veiklą, telkti Gimnazijos bendruomenę įgyvendinant ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, individualizuotą pradinio, pagrindinio, individualizuotą pagrindinio, socialinių įgūdžių ir vidurinio ugdymo programas, tikslus ir uždavinius, nusakantis uždavinių sprendimo būdus, prioritetus, planuojamus kokybinius ugdymo kaitos pokyčius.

Strateginį planą parengė darbo grupė, sudaryta Gimnazijos direktoriaus 2025 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. V-34. Į grupę įtraukti Gimnazijos administracijos, švietimo pagalbos specialistų ir metodinių grupių atstovai.

Rengiant 2026–2029 metų strateginį planą buvo vadovautasi šiais dokumentais ir šaltiniais:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Geros mokyklos koncepcija (LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. V-1308);
- Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“ (LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimas Nr. XI-2015);
- LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu (LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. sausio 15 d. įsakymas Nr. V-34);
- Pakruojo rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu (Pakruojo r. savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 30 d. sprendimas Nr. T-9);
- Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos nuostatais (Pakruojo r. savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 29 d. sprendimas Nr. T-162);
- 2022–2025 m. veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais;
- 2022–2025 m. Gimnazijos veiklos ataskaitomis;
- Gimnazijos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais;
- visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais, turimais žmogiškaisiais ir materialiniais ištekliais.

Strateginio plano rengimo metu buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų. Galutinis plano projektas buvo aptartas Mokytojų taryboje ir Gimnazijos taryboje.

Strateginis planas parengtas ketverių metų laikotarpiui, tačiau gali būti koreguojamas kasmet. Jo įgyvendinimui Gimnazija rengia metų veiklos planą ir ugdymo planą. Metų veiklos planas tikslinamas sudarant mėnesio veiklos planus. Visi planavimo dokumentai yra tarpusavyje susiję ir sudaro nuoseklų veiklos organizavimo pagrindą.

II SKYRIUS

GIMNAZIJS 2022-2025 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

Gimnazija, įgyvendindama 2022–2025 metų strateginį planą, nuosekliai siekė iškeltų tikslų: kurti pozityvų, emocinę brandą skatinantį mikroklimatą ir bendradarbiavimo kultūrą; tobulinti ugdymo kokybę, atliepiančią ugdytinių, švietimo sistemos ir visuomenės poreikius bei kokybės sampratą; kurti kiekvieno mokinio/vaiko ugdymą įgalinančią saugią ugdymo(si) aplinką.

Pirmajam tikslui įgyvendinti daug dėmesio skirta mokinių socialinių emocinių kompetencijų ugdymui, saugios aplinkos kūrimui, pilietiškumo ir lyderystės skatinimui. Socialiniai ir emociniai įgūdžiai buvo integruojami į visą ugdymo procesą. 2023 m. duomenimis, 89,29 proc. stebėtų pamokų siekta kurti saugią mokymosi aplinką, o 52,1 proc. pamokų pasižymėjo aiškiais taisyklėmis ir susitarimais, stiprinančiais mokinių gebėjimus. 2024 m. Gimnazijoje suburta socialinio emocinio ugdymo (SEU) grupė, parengtas veiklos planas. Klasių vadovai organizavo temines valandėles įvairiomis emocinio ugdymo temomis, o SEU grupė inicijavo renginius: sąmoningumo mėnesį „Be patyčių“, Pyragų dieną, psichikos sveikatos ir tolerancijos dienų minėjimus.

2024 m. apklausos duomenimis, 78,0 proc. mokinių ir 78,1 proc. tėvų nurodė, kad jų vaikai Gimnazijoje jaučiasi gerai. 72,0 proc. mokinių pasitiki mokytojais, 76,0 proc. jaučia klasės vadovo rūpestį, o 74,0 proc. – mokytojų pagarbą. Tėvų apklausoje 83,0 proc. teigė, kad mokytojai elgiasi pagarbiai ir geranoriškai, o 90,8 proc. – kad vaikai pasitiki klasės vadovu.

Gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo sveikatą tausojančiose programose ir prevencinėse veiklose: „Mokomės gyventi sveikai“, Judumo savaitėje, Pasaulinės organų donorystės dienos minėjime, akcijoje „Pūsk muilo burbulą, o ne cigaretės dūmą“ ir kt.

Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. 3g klasės mokiniams sudarytos sąlygos rinktis ir mokytis pasirenkamąjį dalyką – psichologiją, siekiant stiprinti socialines emocines kompetencijas.

Įgyvendinant projektą „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose“, dviejose klasėse kartu su dalyko mokytojais dirbo mokytojų padėjėjai ir antrieji mokytojai. Ugdymas vyko bendrojoje klasėje, taikant bendrojo ugdymo pritaikytas ar individualizuotas programas. Antrojo mokytojo pagalba buvo orientuota į mokinių įtraukties užtikrinimą, o mokytojo padėjėjas teikė mokymosi pagalbą pagal nustatytus poreikius.

Įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos I“ Nr. 10-011-P-0001 (toliau – TŪM I), vykdomą pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-01-01 „Įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programą“, Gimnazijoje įsteigtos 0,5 etato mokinio padėjėjo ir 0,5 etato įtraukiojo ugdymo koordinatoriaus pareigybės. Pastarojo funkcijos buvo

susijusios su įtraukiojo ugdymo veiklų koordinavimu ne tik Gimnazijoje, bet ir visose Pakruojo rajono mokyklose, domėjimusi aktualijomis ir gerosiomis praktikomis Lietuvoje bei užsienyje, integralių pamokų organizavimu.

Gimnazijos 8–3g klasių mokiniai dalyvavo ilgalaikėje veikloje „Teatralų dirbtuvės“, kur įgijo viešojo kalbėjimo ir scenos judesio įgūdžių, stiprino pasitikėjimą savimi. Net 95,0 proc. dalyvių teigiamai įvertino socialinių emocinių kompetencijų tobulinimą. „Skalvijos“ kino centro organizuotose edukacijose žiūrėjo filmus aktualiomis temomis, diskutavo su kino edukatoriais, mokėsi analizuoti vaizdus ir reikšti nuomonę.

Neformalusis ugdymas Gimnazijoje reikšmingai prisideda prie mokinių socialinių emocinių kompetencijų ugdymo. 2022 m. Gimnazijoje veikė 25 neformaliojo vaikų švietimo būreliai, 2023 m. – 24 būreliai, o 2024 m. – 20 būrelių, iš jų: dailės, dainavimo, dramos, ekologinio turizmo, laikraštuko leidybos, sporto ir šokių. Jų veiklose dalyvavo apie 68,45 proc. mokinių. Dar apie 30,0 proc. mokinių lankė būrelius kitose įstaigose – menų mokykloje, LVJUC, Pakruojo sporto centre.

Gimnazija aktyviai bendradarbiauja su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais – organizuojami sporto renginiai, kultūrinės iniciatyvos ir socialinės akcijos, stiprinančios bendruomeniškumą. Tradiciniai renginiai vyksta kultūros centre ir bažnyčioje, o advento metu mokiniai lankosi socialinių paslaugų centre. Įgyvendinant TŪM I projektą, sustiprintas bendradarbiavimas su rajono mokyklomis – vyko mokymai, stažuotės, supervizijos ir tinklaveika. Mokiniai lankėsi AB „Dolomitas“, UAB „Pakruojo vandentiekis“, susipažino su profesine aplinka, atliko praktines patyrimines veiklas, dalyvavo edukaciniuose renginiuose.

Pilietiškumo ugdymas integruotas į ugdymo procesą – mokiniai skatinami aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime, suvokti savo teises ir pareigas. Gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo pilietiškumo konkursuose ir iniciatyvose: Teisės žinių olimpiadoje, Demokratijos žinių konkurse, istorijos, kariuomenės, antikorupcinio švietimo ir aplinkosaugos veiklose. 2023 m. „Temidės“ konkurse komanda pelnė I vietą rajone ir II vietą apskrityje, o už puikų dalyvavimą antikorupcinio švietimo konkurse 1g ir 2g klasių komandos apdovanotos Lietuvos Respublikos Prezidento ir STT padėkomis. 2024 m. mokiniai dalyvavo konferencijoje „Pilietiškumo kelias“, konkurse „Skaidrumą kuriame kartu 24“, rinkimų simuliacijoje „MokRinkimai“. Pradinių klasių mokiniai susitiko su viešosios tvarkos specialistu, o 3–6 klasių mokiniai dalyvavo edukacijoje su karo policija. 1g klasės mokiniai dalyvavo trijų dienų pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kurso mokymuose, kuriuos vedė Lietuvos šaulių sąjungos instruktoriai.

Gimnazijoje tradiciškai minimos Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, vykdomos akcijos, skatinančios bendruomenės išitraukimą ir pilietinę savimonę.

Įgyvendinant antrąjį strateginio plano tikslą – tobulinti ugdymo kokybę, atliepiančią ugdytinių, švietimo sistemos ir visuomenės poreikius bei kokybės sampratą – dėmesys buvo skiriamas kiekvieno mokinio akademinėi ir vertybinei ūgčiai, visavertei savirealizacijai, patirtinio ugdymo stiprinimui, aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymui.

2022–2023 m., įgyvendinant projektą „Kokybės krepšelis“ (toliau – projektas), Nr. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001, finansuojamą Europos socialinio fondo lėšomis, Gimnazijos veiklos tobulinimo plane buvo numatytos veiklos šiam tikslui pasiekti. 1–4, 5–8, 1g–4g klasių mokiniams buvo skirta 1117 konsultacinių valandų kalbų, matematikos, informacinių technologijų, gamtos ir socialinių mokslų pasiekimų gerinimui. 93,29 proc. mokinių dalyvavo jiems skirtose konsultacijose. Nuo projekto įgyvendinimo pradžios suintensyvėjo integruotų pamokų vedimas ir projektinių veiklų organizavimas, grįstas tyrimais ir kompleksišku tikrovės reiškinių pažinimu. 67,6 proc. mokytojų,

tarpusavyje derindami dalykų planus ir programas, pavedė po 3–4 integruotas pamokas ar veiklas. Jose dalyvavo 92,26 proc. mokinių. Ne mažiau kaip 24 mokytojai (kalbų, matematikos, informacinių, gamtos ir socialinių mokslų, pradinių klasių) parengė 184 diferencijuotų užduočių aplankus užduočių bankui „Sunku, sunkiau, sunkiausia“, dalinosi jais tarpusavyje ir sėkmingai taikė ugdymo procese.

Stiprinant diferencijuotą, individualizuotą ir suasmenintą ugdymo(si) procesą, įsigytos „Eduka“ interaktyvios edukacinės aplinkos licencijos mokiniams ir mokytojams. Jos suteikė galimybę mokiniams išbandyti įvairių lygių užduotis, patirti skirtingus mokymosi būdus ir formas kalbų, matematikos, gamtos ir socialinių mokslų pamokose.

Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis: 81,0 proc. mokytojų teigė, kad kiekvienas mokinytis turi išskirtinių pasiekimų, 90,9 proc. mokinių pritarė, kad vis daugiau išmoksta ir supranta dėstomų dalykų medžiagą, 87,6 proc. – pastebi savo tobulėjimą.

Patyriminio ugdymo stiprinimui 1–4 klasėse įkurtas neformalios veiklos būrelis „Tyrimų laboratorija“, kurio užsiėmimus vedė pradinių klasių, biologijos, chemijos ir fizikos mokytojai. Mokiniai atliko bandymus, konstravo, stebėjo bei analizavo patirtis. Mokytojai organizavo 10 edukacinių išvykų, skirtų praktiniams tiriamiesiems darbams. Veiklos skatino bendrąsias ir dalykines kompetencijas, problemų sprendimo gebėjimus.

Gimnazijos pradinių klasių mokytojai dalyvavo programoje „Vedliai“, kurioje tobulino dalykines kompetencijas informatikos ir technologinės kūrybos srityje. Programos tikslas – integruoti bendrojo ugdymo dalykus su technologine kūryba (skaitmeniniu raštingumu, kūrybiniu programavimu, 3D modeliavimu, virtualia realybe ir kitomis). Įgytas žinias mokytojai taiko ugdymo procese.

Gimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo ataskaitoje pažymėta, kad projekto „Kokybės krepšelis“ veiklos skatino ugdymo(si) integralumą. Formaliojo ir neformaliojo ugdymo dermė padėjo mokiniams įgyti prasmingų mokymosi patirčių. Raktinis žodis „Ugdymo(si) integralumas“ išskirtas kaip stiprusis veiklos aspektas. Vizito metu 43,4 proc. stebėtų pamokų ugdymosi integralumas fiksuotas kaip stiprusis pamokos aspektas. Mokomoji medžiaga dažniausiai siejama su kitais dalykais, rečiau – su gyvenimiška mokinių patirtimi. Daug dėmesio skirta ugdymo(si) uždavinių ir veiklų diferencijavimui.

2024 m., siekiant stiprinti ugdymo proceso organizavimą, 85,29 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ugdymo turinio planavimo klausimais. 79,49 proc. vadovų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavo TŪM I projekto mokymuose, stažuotėse ir veiklose, tokiose kaip: „STEAM ugdymo modelio diegimo strategija, iššūkiai ir įgyvendinimas Pakruojo rajono bendrojo lavinimo I lyderystė kiekvieno vaiko sėkmei“ ir kt.

Gimnazijos mokiniai, vadovaujami klasės vadovų ir dalykų mokytojų, aktyviai dalyvavo Kultūros paso renginiuose. 2024 m. buvo organizuotos 24 edukacijos įvairiomis temomis: „1863 m. sukilimas. Fotografų misija“, „Spalvų kodas – eksperimentai laboratorijoje“, „Su muzika per Europą“, „Slaptoji lietuviška mokykla“ ir kt. 100 proc. kultūros paso renginių buvo skirti mokomųjų dalykų integravimui, apimant kultūros paveldą, etninę kultūrą, literatūrą, gamtos mokslus, menus, istoriją ir kt.

44,12 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų organizavo pamokas „Kolega kolegai“. Stebėdami vieni kitų pamokas, pedagogai dalijosi gerąja patirtimi, idėjomis, metodais, reflektavo savo veiklą ir ieškojo tobulinimo galimybių.

Gimnazija siekia stiprinti mokinių aukštesniuosius mąstymo gebėjimus, skatindama netradicinius užsiėmimus, tiriamuosius darbus klasėje, gamtos mokslų laboratorijoje ir kitose aplinkose. Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. mokiniams skirtos konsultacinės valandos kalbų, socialinių, tikslųjų ir gamtos mokslų pasiekimams gerinti.

Visiems mokiniams ir dalykų mokytojams nupirktos „Eduka“ mokymo(si) aplinkos licencijos, o 2g–4g klasių mokiniams ir 3 mokytojams – „Elicėjus“ licencijos, siekiant užtikrinti aukštos kokybės turinį, pritaikytą žinių spragų likvidavimui ir akademinį pasiekimų stiprinimui.

Dvi 3g ir 4g klasių mokinės mokosi LSMU gimnazijos virtualioje mokykloje. Ši mokykla suteikia galimybę mokiniams iš visos Lietuvos gilinti žinias biologijos, chemijos ir matematikos srityse, geriau pasiruošti brandos egzaminams ir siekti valstybės finansuojamų studijų vietų aukštosiose mokyklose.

Patirtinis ugdymas – aktyvaus mokinių dalyvavimo ir savarankiško mokymosi forma, grindžiama praktine veikla, eksperimentavimu, problemų sprendimu ir realiomis situacijomis. Gamtos mokslų laboratorijoje 1–4, 5–8, 1g–4g klasių mokiniai per mokslo metus atlieka vidutiniškai apie 85 laboratorines ir eksperimentines veiklas. Mokiniai dalyvauja edukacinėse bei patyriminėse veiklose Šiaulių STEAM centre, vadovaujami pradinį klasių, biologijos, chemijos ir fizikos mokytojų.

Mokinių pažanga ir pasiekimai aptariami Mokytojų tarybos, Metodinės tarybos posėdžiuose ir mokytojų pasitarimuose. Analizuojami NMPP, PUPP, VBE rezultatai, identifikuojamos stipriosios, silpnosios ir tobulintinos sritys. Tėvai informuojami individualių susitikimų metu, TAMO dienyne teikiamas grįžtamasis ryšys per pastabas, pagyrimus ir komentarus.

Tęsiamą sistemingą vaiko individualios pažangos (VIP) stebėseną. Du kartus per mokslo metus klasių vadovai organizuoja susitikimus su mokytojais, dirbančiais jų auklėjamojoje klasėje, aptariant mokymosi sėkmes ir nesėkmes, lankomumo bei drausmės klausimus.

Analizuojant paskutinių ketverių mokslo metų mokinių pažangumo ir metinio vidurkio rezultatus, pastebimi nuoseklūs, be didelių svyravimų mokinių pasiekimai, rodantys stabilų ugdymosi procesą ir kryptingą Gimnazijos veiklą:

	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.
Pažangumas	97,81 proc.	97,35 proc.	96,56 proc.	98,51 proc.
Metinis vidurkis	7,68	7,83	7,74	7,64

2022–2025 m. 4 klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatai:

Metai	Dalykas	Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Slenkstinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygmens mokinių skaičius (proc.)
2024–2025	Lietuvių kalba	8,6	60,0	28,6	2,9	0,0

m. m.	ir literatūra (skaitymas)					
	Matematika	5,7	60,0	22,9	8,6	2,9
2023–2024 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	0	81,82	18,18	-	0
	Matematika	7,14	57,14	28,57	-	7,14
2022–2023 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	8,3	66,7	25,0	-	0
	Matematika	0	77,3	13,6	-	9,1
2021–2022 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	Neuvo skirstoma pagal lygius				
	Matematika					

2022–2025 m. 8 klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) rezultatai:

Metai	Dalykas	Aukštesnįjį pasiekimų lygi pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Pagrindinį pasiekimų lygi pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Patenkinamą pasiekimų lygi pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Slenkstinį pasiekimų lygi pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygmens mokinių skaičius (proc.)
2024–2025 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	23,3	63,3	13,3	0,0	0,0
	Matematika	0,0	25,0	43,8	9,4	21,9
2023–2024 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	4,8	61,9	33,3	-	0
	Matematika	0	10,0	75,0	-	15,0
2022–2023 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	3,8	46,2	50,0	-	0
	Matematika	0	11,5	65,4	-	23,1
2021–2022 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	Neuvo skirstoma pagal lygius				
	Matematika					

2022–2025 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) rezultatai:

Metai	Dalykas	Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Patenkinamą pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Slenkstinį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius (proc.)	Nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygmens mokinių skaičius (proc.)
2024–2025 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra	3,85	38,46	42,31	3,85	11,54
	Matematika	0,0	15,38	19,23	11,54	53,85
2023–2024 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra	20,00	48,00	32,00	-	0,00
	Matematika	0,00	44,00	28,00	-	28,00
2022–2023 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra	3,23	54,84	38,71	-	3,23
	Matematika	3,23	12,9	32,25	-	51,61
2021–2022 m. m.	Lietuvių kalba ir literatūra	5,26	47,36	44,73	-	2,63
	Matematika	2,63	5,26	57,89	-	34,2

2022 metais visi 27 abiturientai sėkmingai baigė vidurinio ugdymo programą ir įgijo vidurinį išsilavinimą. Išskirtinis pasiekimas – viena mokinė lietuvių kalbos ir literatūros valstybiniame brandos egzamine pelnė maksimalų įvertinimą – 100 balų.

2023 metais vidurinį išsilavinimą įgijo 17 mokinių – visi be išimties. Nors grupė buvo mažesnė, rezultatai išliko pakankamai geri.

2024 metais Gimnaziją baigė net 35 abiturientai ir visi jie įgijo vidurinį išsilavinimą. Vienos mokinės rezultatai išsiskyrė ypatingu akademinio pasiekimu – ji surinko 100 balų net trijuose valstybiniuose brandos egzaminuose: anglų kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros bei chemijos.

2025 metais vidurinio ugdymo programą baigė 27 mokiniai, iš kurių 88,89 proc. įgijo vidurinį išsilavinimą. Du mokiniai pasiekė aukščiausią įvertinimą – 100 balų – anglų kalbos valstybiniame brandos egzamine.

Valstybinių brandos egzaminų 2022–2025 m. rezultatai:

Dalykas	2021–2022 m. m. surinktų taškų vidurkis (šalies vidurkis)	2022–2023 m. m. surinktų taškų vidurkis (šalies vidurkis)	2023–2024 m. m. surinktų taškų vidurkis (šalies vidurkis)	2024–2025 m. m. surinktų taškų vidurkis (šalies vidurkis)
Lietuvių kalba ir literatūra	70,1 (44,5)	34,6 (44,9)	59,5 (42,8)	-
Lietuvių kalba ir	-	-	-	58,1 (61,4)

literatūra (A)				
Lietuvių kalba ir literatūra (B)	-	-	-	43,9 (42,8)
Užsienio kalba (anglų k.)	53,4 (56,7)	59,1 (59,5)	51,6 (59,6)	77,9 (73,2)
Matematika	34,5 (20,0)	28,5 (33,3)	33,7 (36,7)	-
Matematika (A)	-	-	-	28,8 (53,2)
Matematika (B)	-	-	-	0,0 (37,1)
Informacinės technologijos	62,3 (34,3)	-	69,0 (37,9)	-
Biologija	40,8 (43,8)	41,8 (45,8)	39,0 (43,6)	66,0 (61,0)
Chemija	77,0 (51,1)	38,0 (45,3)	74,5 (53,0)	78,3 (67,0)
Fizika	36,0 (42,5)	17,0 (43,6)	39,0 (46,3)	71,0 (59,2)
Istorija	53,2 (46,6)	46,5 (39,6)	47,9 (55,6)	77,2 (70,4)
Geografija	35,1 (51,2)	36,8 (47,8)	48,23 (48,5)	65,7 (73,1)
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	49,0 (59,5)

Gimnazijos mokiniai sėkmingai dalyvavo 2022–2025 metų olimpiadose bei konkursuose:

Mokslo metai	Prizinės vietos			
	I	II	III	Iš viso
2024–2025 m. m.	12	16	14	42
2023–2024 m. m.	10	11	12	33
2022–2023 m. m.	6	10	5	21
2021–2022 m. m.	5	5	5	15

Įgyvendindami trečiąjį Gimnazijos strateginio plano tikslą – kurti kiekvieno mokinio ugdymą įgalinančią saugią ugdymo(si) aplinką – siekėme įvairinti ir plėsti skaitmeninę infrastruktūrą, kurti naujas mokymosi erdves, kurios stiprintų mokinių mokymosi galią ir teigiamai veiktų jų pasiekimus.

Ugdymo procese aktyviai taikomi įvairūs skaitmeniniai įrankiai: skaitmeninė mokymo(si) aplinka „Eduka“, inovatyvi platforma „Elicėjus“, švietimo platforma „emokykla“, informatikos ugdymo sistema „Vedliai“ bei skaitmeninės programėlės: „Wordwall“, „Wibki“, „Keepsafekeep“, „Wimeovideo“, „Flippity.net“, „Classroomscreen.com“ ir kt. Mokytojai kolegialiai dalijasi gerąja patirtimi, ugdydami mokinių skaitmeninio raštingumo kompetencijas.

Projekto „Kokybės krepšelis“ dėka Gimnazijoje įrengta gamtos mokslų laboratorija, nusiraminiui skirta erdvė, gamtos mokslų kabinetai aprūpinti interaktyviais ekranais. Įsigytas 3D mokomųjų filmų komplektas chemijos, biologijos, matematikos, geografijos, fizikos ir kitų dalykų mokymui, leidžiantis informaciją perteikti greičiau, efektyviau ir įtraukiančiai – net mažiau motyvuoti mokiniai tampa aktyvesni.

Projekto „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymo ir ugdymo organizavimo jose“ metu Gimnazija gavo modernią įrangą: interaktyvų stalą su stovu, skaidrų ekraną „eGlass 50“ ir interaktyvią smėlio dėžę. Mokytojai dalyvavo mokymuose, kaip efektyviai integruoti šias priemones į ugdymo procesą.

Projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“ dėka atnaujintas muzikos kabinetas: pagerinta akustika, įsigyti nauji baldai, muzikos instrumentai ir kita reikalinga įranga. Muzikos pamokose naudojami instrumentai prisideda ne tik prie muzikinio ugdymo, bet ir prie mokinių intelektualinio, emocinio bei socialinio vystymosi – ugdomas muzikinis raštingumas, socialiniai įgūdžiai, bendradarbiavimas, kūrybiškumas ir mokymosi motyvacija.

Technologijų kabinetas (medžio darbai) papildytas 3D spausdintuvu, lazerinėmis graviravimo/pjaustymo staklėmis, keramikos ir molio 3D spausdintuvu. Buities darbų kabinete atnaujinti virtuvėlės baldai ir buitinė įranga, įsigytos kompiuterinės siuvimo-siuvinėjimo mašinos. Pradinių klasių informatikos pamokoms įsigytas edukacinių robotų „Blue–bot“ komplektas su kilimėliais, padedantis ugdyti mokinių kūrybiškumo, pažinimo, socialines-emocines ir skaitmenines kompetencijas.

Projekto lėšomis įrengta garso ir vaizdo įrašų studija, atnaujinta aktų salė, sukurta amfiteatrinė erdvė po atviru dangumi. Gimnazijoje dirbantys trys specialieji pedagogai-logopedai savo kabinetuose naudoja interaktyvius „Smart“ ekranus, kurie padeda mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, mokytis patraukliai, vaizdingai ir motyvuojančiai.

Sensorinis kambarys, papildytas nauja įranga ir priemonėmis, tapo svarbia emocinio atsipalaidavimo, streso mažinimo ir motorikos lavinimo erdve Gimnazijoje.

15 pradinių klasių ir mokytojų dalykininkų kabinetų aprūpinti interaktyviais ekranais, o informacinių technologijų kabinetai atnaujinti 24 naujais kompiuteriais, taip dar labiau sustiprinant skaitmeninės aplinkos plėtrą ir ugdymo kokybę.

III SKYRIUS

SITUACIJOS ANALIZĖ

Gimnazijos oficialusis pavadinimas – Pakruojo r. Linkuvos gimnazija. Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190066944.

1. Gimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
2. Gimnazijos priklausomybė – savivaldybės įstaiga.
3. Gimnazijos savininkas – Pakruojo rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė).
4. Gimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Savivaldybės meras, išskyrus tas biudžetinės įstaigos savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai Savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios Savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi Savivaldybės merui) ir jos kompetencijos:

- 4.1. Savivaldybės taryba:

- 4.1.1. priima sprendimą dėl Gimnazijos pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

- 4.1.2. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

- 4.1.3. tvirtina Gimnazijos nuostatus;

- 4.1. Savivaldybės meras:

- 4.2.1. priima į pareigas ir atleidžia iš jų Gimnazijos direktorių, įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su Gimnazijos direktoriaus darbo santykiais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teises aktų nustatyta tvarka;

- 4.2.2. priima sprendimą dėl Gimnazijos buveinės pakeitimo;

- 4.2.3. priima sprendimą dėl Gimnazijos filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo;

4.2.4. sprendžia kitus kituose įstatymuose ir Nuostatuose jo kompetencijai priskirtus klausimus.

5. Gimnazijos buveinė – Gimnazijos g. 32, Linkuva, 83435, Pakruojo rajonas.

6. Gimnazijos kontaktai – tel.: +370 421 64296, elektroninis paštas: info@linkuvosgimnazija.lt, internetinės svetainės adresas www.linkuvosgimnazija.lt.

7. Gimnazijos grupė – bendrojo ugdymo mokykla, kodas 3120.

8. Gimnazijos tipas – gimnazija, kodas 3125.

9. Gimnazijos pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo Gimnazija.

10. Mokymo kalba – lietuvių.

11. Mokymo formos – grupinio mokymosi, pavienio mokymosi.

12. Mokymo organizavimo būdai – kasdienis, savarankiškas, nuotolinis, ugdymas šeimoje.

13. Gimnazija vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, individualizuotą pradinio, pagrindinio, individualizuotą pagrindinio, akredituotą vidurinio ugdymo, socialinių įgūdžių programas.

14. Gimnazija išduoda mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus: mokymosi pasiekimų, pradinio ugdymo pasiekimų, baigusių pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, pagrindinio ugdymo pasiekimų, vidurinio ugdymo pasiekimų, pradinio išsilavinimo, pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, brandos atestatus ir jų priedus.

15. Gimnazija turi padalinį – Pašvitinio ikimokyklinio ugdymo skyrių (toliau – Skyrius):

15.1. Skyrius įsteigtas 2025 m. rugsėjo 1 d.;

15.2. Skyriaus buveinės adresas: Joniškio g. 7, 83342 Pašvitinys, Pakruojo rajono savivaldybė;

15.3. Skyrius vykdo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;

15.4. Skyriaus mokymo kalba – lietuvių;

15.5. mokymo proceso organizavimo būdas – grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

16. Gimnazija turi padalinį – Specialiojo ugdymo skyrių (toliau – Skyrius):

16.1. Skyrius įsteigtas 2024 m. rugsėjo 1 d.;

16.2. Skyriaus buveinės adresas: Gimnazijos g. 30, LT-83435 Linkuva, Pakruojo rajono savivaldybė;

16.3. Skyrius vykdo pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą, socialinių įgūdžių ugdymo, neformaliojo švietimo programas;

16.4. Skyriaus mokymo kalba – lietuvių;

16.5. mokymo proceso organizavimo būdai – grupinio mokymosi forma, įgyvendinama kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu, pavienio mokymosi forma, įgyvendinama savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu;

16.6. mokiniams išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai – mokymosi pasiekimų, pradinio ugdymo pasiekimų, pažymėjimai baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, pagrindinio ugdymo pasiekimų, vidurinio ugdymo pasiekimų pažymėjimai.

17. Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąjį ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką; savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir Gimnazijos nuostatais.

Gimnazijos aplinkos (išorinės) analizė (PEST):

Politiniai-teisiniai veiksniai

Lietuvos švietimo politika formuojama remiantis Susitarimu dėl Lietuvos švietimo politikos 2021–2030, 2021–2030 metų Nacionaline pažangos programa, Švietimo plėtros programa 2021–2030 bei kitais strateginiais dokumentais, kurie atspindi valstybės siekį kurti kokybišką, įtraukią ir inovatyvią švietimo sistemą. Šie dokumentai orientuoti į mokymosi visą gyvenimą kultūros stiprinimą, pedagogų profesinį augimą, skaitmeninės švietimo transformacijos plėtrą, ugdymo turinio atnaujinimą ir švietimo paslaugų prieinamumą visiems mokiniams.

Gimnazijos bendruomenė, planuodama strateginius tikslus ir uždavinius 2026–2029 metams, atsižvelgia į LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos strateginius dokumentus, įskaitant 2025–2027 metų veiklos planą, bei Nacionalinės švietimo agentūros prioritetus, susijusius su ugdymo turinio atnaujinimu, mokytojų kompetencijų stiprinimu ir skaitmeninių išteklių plėtra.

Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Gimnazijos nuostatais ir kitais galiojančiais teisės aktais.

Gimnazija nevykdo mokinių atrankos. Dalyvavimas švietimo rinkoje kaip ilgajai Gimnazijai yra didelis privalumas – tai suteikia daugiau galimybių užtikrinti kokybiškas ugdymo paslaugas, ugdyti vertybes, puoselėti tradicijas, skatinti visuminį mokymąsi ir taip strategiškai stiprinti savo pozicijas švietimo sistemoje.

Ekonominiai veiksniai

Švietimo finansavimas glaudžiai susijęs su bendrąja šalies ekonomine situacija, todėl Gimnazijos veiklai įtaką daro Lietuvos ekonominiai rodikliai, biudžeto pajamų struktūra ir valstybės prioritetai. Pagrindiniai Gimnazijos finansavimo šaltiniai – valstybės biudžeto lėšos, skiriamos per mokinio krepšelį, ir savivaldybės asignavimai.

Modernios ugdymo aplinkos kūrimas ir palaikymas reikalauja nuolatinių investicijų, todėl Gimnazija aktyviai ieško papildomų finansavimo šaltinių, siekdama užtikrinti aukštesnę švietimo kokybę ir ugdymo proceso inovatyvumą. Galimos papildomos lėšos gaunamos iš:

- gyventojų pajamų mokesčio (GPM) 1,2 % paramos;
- patalpų nuomos pajamų;
- dalyvavimo Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektuose, ypač susijusiuose su skaitmenine transformacija, įtraukiojo ugdymo plėtra;
- partnerystės su verslo ir bendruomenės organizacijomis, kurios gali prisidėti prie edukacinių iniciatyvų finansavimo.

Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos strateginiuose dokumentuose akcentuojamas efektyvus išteklių panaudojimas, skaidrumas ir investicijų grąža švietimo kokybei. Todėl Gimnazija siekia ne tik efektyviai valdyti turimus išteklius, bet ir kurti tvarią finansavimo strategiją, orientuotą į ilgalaikę ugdymo aplinkos plėtrą.

Socialiniai veiksniai

Demografinė ir socialinė situacija Lietuvoje daro tiesioginę įtaką švietimo sistemai ir mokinių ugdymui. Jau daugiau nei du dešimtmečius stebimas gyventojų mažėjimas – mirtingumas viršija gimstamumą, spartėja visuomenės senėjimas. Šie procesai lemia mažėjantį mokinių skaičių mokyklose, įskaitant ir Gimnaziją.

Socialiniai iššūkiai šeimose ir visuomenėje veikia mokinių mokymosi motyvaciją, elgesį ir psichologinę savijautą. Pastebima, kad vis daugiau vaikų patenka į rizikos grupes, o jų sveikatos būklė kelia susirūpinimą. Auga mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius, įtraukusis ugdymas tampa vis aktualesnis.

Švietimo sistema susiduria su nuolatiniais pokyčiais – keičiasi politikos prioritetai, mokytojų kompetencijų reikalavimai, ugdymo kokybės samprata. Globalūs procesai ir technologinė pažanga reikalauja nuolatinio prisitaikymo, atsinaujinimo ir inovatyvių sprendimų visose ugdymo grandyse.

Technologiniai veiksniai

Lietuvoje pastebimas spartus kompiuterinio raštingumo augimas. Mokyklos vis aktyviau integruoja informacines ir komunikacines technologijas (IKT) į ugdymo procesą. Nuo 2022 m. atnaujintos bendrosios ugdymo programos apima skaitmeninių kompetencijų ugdymą visose pakopose – nuo ikimokyklinio iki vidurinio ugdymo. Gimnazijoje stiprinama technologinė bazė: daugėja išmaniųjų įrenginių, gerėja interneto prieinamumas. Virtualios mokymosi aplinkos tampa vis svarbesne ugdymo dalimi, ypač įtraukiant mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.

Dirbtinis intelektas (DI) vis plačiau taikomas ugdymo procese – personalizuojant mokymosi turinį, stebint mokinių pažangą, automatizuojant vertinimą ir palengvinant mokytojų darbą.

Nepaisant pažangos, išlieka iššūkių – būtina stiprinti mokytojų kompetencijas, užtikrinti duomenų saugumą, laikytis etinių principų ir kurti įtraukią skaitmeninę aplinką, ypač specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

Gimnazijos būklės (vidinės aplinkos) analizė:

Teisinė bazė

Gimnazijos veiklą reglamentuoja steigėjo patvirtinti Gimnazijos nuostatai. Ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo turinį apibrėžia kasmet sudaromas Gimnazijos ugdymo planas. Įvairūs veiklos aspektai – ugdymo turinio įgyvendinimas, buhalterinė apskaita, prevencinė veikla, neformalusis ugdymas ir kt. – reglamentuojami Gimnazijos specialistų parengtomis ir direktoriaus patvirtintomis tvarkomis.

Gimnazijos bendruomenės gyvenimą apibrėžia neformalūs, tačiau visos bendruomenės svarstyti ir priimti dokumentai. Strateginiai veiklos tikslai, kryptys ir prioritetai išdėstomi Gimnazijos veiklos strategijoje, kuri įgyvendinama per metinius veiklos planus.

Visi dokumentai derinami su Gimnazijos taryba, darbo taryba ir tvirtinami Gimnazijos direktoriaus įsakymais.

Organizacinė ir valdymo struktūra

Gimnazijos administracija

Gimnazijos direktorius skiriamas įstatymų nustatyta tvarka ir vykdo funkcijas, numatytas Gimnazijos nuostatuose. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui atlieka pareigas, apibrėžtas Gimnazijos nuostatuose ir jų pareigybių aprašymuose. Administracija užtikrina ugdymo proceso organizavimą, koordinuoja veiklas, susijusias su švietimo kokybe, ir palaiko ryšius su Gimnazijos bendruomene bei savivaldos institucijomis.

Gimnazijos taryba – aukščiausia Gimnazijos savivaldos institucija, atstovaujanti mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vietos bendruomenės interesams. Ji telkia bendruomenės atstovus demokratiniam Gimnazijos valdymui, prisideda prie svarbiausių Gimnazijos tikslų formavimo ir uždavinių sprendimo. Gimnazijos taryba teikia siūlymus dėl Gimnazijos veiklos tobulinimo, svarsto ir priima nutarimus, susijusius su ugdymo kokybės gerinimu, bendruomenės poreikiais ir Gimnazijos strateginės krypties įgyvendinimu.

Mokytojų taryba – tai nuolat veikianti Gimnazijos savivaldos institucija, skirta mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Mokytojų tarybą sudaro mokytojų susirinkime išrinkti pedagogai. Į tarybos posėdžius gali būti kviečiami kitų savivaldos institucijų atstovai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), mokiniai bei švietimo priežiūros specialistai, siekiant užtikrinti bendradarbiavimą ir sprendimų kokybę.

Mokinių taryba (mokinių parlamentas) – tai mokinių savivaldos institucija, atstovaujanti Gimnazijos mokinių interesams. Jo veikla skatina aktyvios, demokratiškos, tolerantiškos, kritiškai mąstančios ir kūrybingos asmenybės ugdymą. Parlamentas inicijuoja veiklas, teikia pasiūlymus Gimnazijos bendruomenei, o mokinių vardu pasirašo susitarimus su Gimnazijos administracija, kitomis savivaldos institucijomis bei kitų mokyklų ir gimnazijų mokinių savivaldos organizacijomis Lietuvoje.

Tėvų taryba – tai Gimnazijos savivaldos institucija, sudaryta iš rinkimais išrinktų tėvų (globėjų, rūpintojų). Ji atstovauja tėvų (globėjų, rūpintojų) interesams ir sprendžia jiems aktualius klausimus, susijusius su Gimnazijos veikla. Tėvų taryba teikia siūlymus Gimnazijos direktoriui ir Gimnazijos tarybai dėl švietimo paslaugų kokybės gerinimo, planuoja ir organizuoja tėvų susirinkimus, aktyviai dalyvauja svarstant įvairius Gimnazijos veiklos aspektus.

Metodinė taryba sudaroma iš metodinių grupių pirmininkų. Jos veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, o sudėtį įsakymu tvirtina Gimnazijos direktorius. Metodines grupes sudaro vieno ar kelių mokomųjų dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir klasių vadovai. Metodinei grupei vadovauja jos narių išrinktas mokytojas.

Gimnazijoje veikia demokratiška vidaus valdymo struktūra, skatinanti tvarią ir pasidalytąją lyderystę. Metodinė taryba aktyviai prisideda prie mokytojų profesinės kompetencijos augimo ir ugdymo proceso veiksmingumo užtikrinimo. Ji skleidžia pedagogines ir metodines naujoves, dalijasi gerąja patirtimi, stiprina dalykinį ir metodinį mokytojų bendradarbiavimą. Gimnazijoje veikia dalykų mokytojų metodinės grupės, kurios yra svarbi profesinio tobulėjimo ir ugdymo kokybės užtikrinimo grandis.

Kitos Gimnazijoje veikiančios komisijos, grupės

Darbo taryba – tai Gimnazijos darbuotojų išrinkti atstovai, atstovaujantys darbuotojų interesams, ginantys darbuotojų profesines, darbo, ekonomines, socialines teises. Darbo taryba užtikrina efektyvią darbuotojų ir Gimnazijos direktoriaus komunikaciją, skaidrumą ir teisingumą

principų laikymąsi darbo santykiuose. Ji dalyvauja sprendžiant svarbius darbo organizavimo, saugos ir sveikatos klausimus ir užtikrina darbuotojų teisių gynimą.

Vaiko gerovės komisija organizuoja ir koordinuoja prevencinę veiklą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios ugdymui aplinkos kūrimą. Komisija rūpinasi švietimo programų pritaikymu mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, bei vykdo kitas funkcijas, susijusias su mokinių gerove. Jos veikla grindžiama bendradarbiavimu tarp mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, administracijos ir tėvų, siekiant užtikrinti visapusišką mokinio poreikių tenkinimą.

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisija – tai Gimnazijos lygmeniu sudaroma komisija, atsakinga už mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų bei praktinės veiklos vertinimą, kvalifikacinių kategorijų suteikimą ir atestacijos proceso organizavimą pagal galiojančius teisės aktus.

Veiklos kokybės įšivertinimo grupė – tai Gimnazijos bendruomenės narių komanda, kuri sistemingai vertina ugdymo proceso kokybę, remdamasi nacionaliniais švietimo kokybės rodikliais, Gimnazijos strateginiais tikslais ir surinktais duomenimis. Jos tikslas – identifikuoti stipriąsias ir tobulintinas sritis, teikti rekomendacijas Gimnazijos veiklos gerinimui.

Socialinio emocinio ugdymo grupė – tai Gimnazijos bendruomenės komanda, sudaryta iš mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų, kuri sistemingai planuoja, įgyvendina ir vertina socialinio emocinio ugdymo veiklas, siekdama kurti saugią, palaikančią ir įtraukią mokymosi aplinką.

Kitos komisijos bei grupės.

Gimnazijos žmogiškieji ištekliai

Vadovai – 6.

Pareigybė	2022-2025 m. m.
Direktorius	1
Pavadootojas ugdymui	2
Pavadootojas ūkiui	1
Skyriaus vedėjas	2

Mokytojai – 35.

Kategorija	2022-2025 m. m.
Mokytojas metodininkas	19
Vyresnysis mokytojas	13
Mokytojas	3

Ikimokyklinio ugdymo mokytojai – 2.

Kategorija	2022-2025 m. m.
Vyresnysis mokytojas	2

Auklėtojai – 3.

Kategorija	2022-2025 m. m.
Auklėtojas	2
Vyresnysis auklėtojas	1

Švietimo pagalbos specialistai – 14.

Pagalbos specialistai	Kvalifikacinė kategorija	2022-2025 m. m.	
		Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius
Socialinis pedagogas	Vyresnysis socialinis pedagogas	2	2
Specialusis pedagogas	Vyresnysis specialusis pedagogas	0,5	4
	Metodininkas specialusis pedagogas	1	
Logopedas	Logopedas	0,25	
	Metodininkas logopedas	1	
Psichologas	IV kategorija	1	1
Mokinio padėjėjas	-	6,25	7
IU mokytojo padėjėjas	-	1	

Nepedagoginiai darbuotojai – 33.

Linkuvos gimnazijos mokinių kaita 2022–2025 metais*

Mokslo metai	Mokiniai												Iš viso
	1kl.	2kl.	3kl.	4kl.	5kl.	6kl.	7kl.	8kl.	9kl.	10kl.	11kl.	12kl.	
2022-2023	25	27	38	23	29	26	32	44	28	36	33	19	360
Klasių sk.	1	2	2	1	1	1	2	2	1	2	2	1	18
2023-2024	17	20	31	19	24	29	35	22	27	26	27	35	312
Klasių sk.	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	15
2024-2025	24	16	21	27	20	24	28	35	26	26	27	27	301
Klasių sk.	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	15

*be Pašvitinio pradinio ugdymo ir Specialiojo ugdymo skyrių

Pašvitinio pradinio ugdymo skyriaus mokinių kaita 2022–2025 metais

Mokslo metai	Mokiniai					IU, PU vaikai		
	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	Iš viso	IU	PU	Iš viso
2022-2023	2	8	5	4	19	17	7	24
Klasių (grupių) sk.					2			1
2023-2024	4	2	8	4	18	9	4	13
Klasių (grupių) sk.					2			1
2024-2025	3	5	3	9	20	11	1	12
Klasių (grupių) sk.					2			1

Specialiojo ugdymo skyriaus mokinių skaičius

Mokslo metai	Mokiniai										
	2 lav.	5 lav.	7 lav.	10 lav.	8 spec.	9 spec.	10 spec.	I SĮUK	II SĮUK	III SĮUK	Iš viso
2024-2025	2	2	1	2	3	3	5	2	2	4	26
Klasių sk.	1	1			1		1	1			5

Linkuvos gimnazijos mokinių ir klasių komplektų skaičiaus kaita 2022–2025 metais*

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Klasių komplektų skaičius
2022-2023	340	19
2023-2024	330	17
2024-2025	347	22

*su Pašvitinio pradinio ugdymo ir Specialiojo ugdymo skyriais

Gimnazijos finansiniai ir materialiniai ištekliai, papildomos edukacinės paslaugos

Materialiniai ištekliai:

Gimnazija pilnai renovuota.

Patalpos pavadinimas	Yra	Ne	Trūkumai
Sporto salė	+		Triukšmo mažinimo priemonės.
Aktų salė	+		
Vaizdo ir garso įrašų studija	+		
Sensorinis kambarys	+		
Muzikos kabinetas	+		
Biblioteka	+		
Skaitykla	+		
Muziejus	+		Interaktyvūs sprendimai.
Kompiuterių klasė (2 vnt.)	+		
Stadionas		+	Bėgimo takų danga. Aptvėrimas. Saugi aikštelė mokinių judriesiems žaidimams.
Amfiteatrinė erdvė	+		
Socialinio pedagogo kabinetas	+		
Specialiojo pedagogo kabinetas (3 vnt.)	+		
Visuomenės sveikatos specialisto kabinetas	+		
Valgykla	+		
Šokių salė	+		
Technologijų kabinetas (medžio darbai)	+		
Technologijų kabinetas (buities darbai)	+		
Kabinetai	+		

Gamtos mokslų laboratorija	+		
Koridoriai	+		Papildomos vaizdo kameros mokinių saugumui užtikrinti.

Gimnazija apsirūpinusi organizacine technika. Visi Gimnazijos kompiuteriai sujungti į tinklą ir turi interneto prieigą. Gimnazija apsirūpinusi vadovėliais ir grožine literatūra, pagal poreikį ir galimybes – skaitmeninėmis mokymo priemonėmis.

Gimnazijos biudžeto formavimo šaltiniai

Savivaldybės biudžetas, parama, spec. lėšos, M ir V lėšos	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
	tūkst. Eur	tūkst. Eur	tūkst. Eur	tūkst. Eur
Darbo užmokestis	889,7	973,9	995,5	2192,6
Socialinis draudimas	9,7	14,5	15,5	33,3
Mityba	0,2	0,1		5,6
Medikamentai		1,0	1,0	1,9
Ryšių paslaugos	4,2	3,6	2,8	3,1
Transporto išlaikymas	22,00	16,7	17,5	57,7
Mokymo priemonės	6,9	6,0	6,4	8,7
Kitos prekės	58,8	57,8	57,0	81,5
Komandiruotės	0,1	0,0	0,0	0,5
Kvalifikacijos kėlimas	1,4	0,9	2,4	1,8
Komunalinės paslaugos	56,1	51,9	73,2	100,0
Informacinės išlaidos	0,3	10,0	12,7	8,4
Kitos paslaugos	5,4	3,8	4,0	15,1
Mokinių pavėžėjimas	37,0	17,0	12,1	24,0
Darbdavio soc. draudimas (2d. ligos, išeitinės, kelionės išlaidos)	21,7	25,4	47,7	106,5
Ilgalaikio turto įsigijimas	0,0	0,0	13,2	16,5
Iš viso	1113,5	1182,6	1261,0	2657,2

SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> Moderni ugdymo aplinka: gamtos mokslų laboratorija, vaizdo ir garso įrašų studija, sensorinis kambarys, amfiteatrinė erdvė, interaktyvūs ekranai, 3D technologijos ir kt. priemonės. Aukšta mokytojų kvalifikacija: 19 metodininkų, 13 vyresniųjų mokytojų, aktyvus dalyvavimas kvalifikacijos tobulinime. Įgyvendinti projektai: „Kokybės krepšelis“, „Tūkstantmečio mokyklos I“, Erasmus+. Stabilūs mokinių pasiekimai: aukštas 	<ol style="list-style-type: none"> Matematikos pasiekimų iššūkiai: žemi rezultatai nacionalinio mokinių pasiekimų (ypač 8 klasėje) ir pagrindinio ugdymo patikrinimuose. Nepakankamas mokytojų pasirengimas dirbti įtraukiojo ugdymo metodais. Nepakankamas informatyvus ir suasmenintas grįžtamasis ryšys pamokoje, skatinantis kiekvieno mokinio pažangą. Pradinių klasių kabinetų ir sporto salės akustikos trūkumai. Pasyvus tėvų dalyvavimas ugdymo procese,

<p>pažangumo lygis (virš 96 %), geri kai kurių dalykų VBE rezultatai.</p> <p>5. Plati neformalaus ugdymo būrelių pasiūla.</p> <p>6. Gimnazijos tradicijų puoselėjimas.</p>	<p>ribojantis bendruomeniškumo stiprinimą ir tėvų-Gimnazijos partnerystę.</p>
<p>Galimybės</p>	<p>Grėsmės</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Įtraukus ir lankstus ugdymo procesas pagal universalaus dizaino mokymuisi principus. 2. TŪM I programos STEAM, kultūrinių, įtraukiojo ugdymo, lyderystės ir tinklaveikos veiklų tęstinumas. 3. Dirbtinio intelekto taikymas ugdymo procese. 4. Mokytojo atsakomybės, darančios tiesioginį poveikį mokinio pasiekimams ir pažangai pamokoje, didinimas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepalankūs demografiniai pokyčiai ir mažėjantis vaikų skaičius kelia grėsmę mokinių srautų stabilumui ir klasių komplektų išlaikymui. 2. Blogėjantis mokinių sveikatos indeksas gali neigiamai paveikti mokymosi rezultatus ir emocinę gerovę. 3. Mokytojų trūkumas, ypač tam tikrų dalykų srityse, kelia riziką ugdymo proceso kokybei ir tęstinumui. 4. Silpnėjanti mokinių mokymosi motyvacija ir atsakomybės stoka gali neigiamai paveikti pažangą ir ugdymo rezultatų kokybę. 5. Ekstremalios situacijos šalyje gali sutrikdyti ugdymo procesą ir bendruomenės saugumą.

IV SKYRIUS

GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija:

Kūrybinga, įtrauki, inovatyvi, motyvuojanti gimnazija, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas ir atliepianti kiekvieno mokinio mokymosi poreikius.

Misija:

Ugdyti savarankišką, atsakingą, kūrybingą ir kritiškai mąstančią asmenybę, gebančią pritaikyti įgytas žinias, kompetencijas ir vertybes besikeičiančioje visuomenėje, aktyviai dalyvaujančią Lietuvos ir Europos kultūros, mokslo bei pilietinėje erdvėje.

Gimnazijos vertybės:

- bendrystė – esame ne konkurentai, o bendradarbiai, kuriantys palaikančią mokymosi bendruomenę;
- pagarba – priimame kiekvieną tokį, koks jis yra, vertiname įvairovę ir unikalumą;
- profesionalumas – atsakingas požiūris į darbą, aukšta kompetencija, nuolatinis tobulėjimas;
- lankstumas – atvirumas naujovėms, išlaikant tradicines formas, gebėjimas prisitaikyti, mokymasis iš klaidų;
- inovatyvumas – drąsa taikyti naujus sprendimus, technologijas ir metodus ugdymo procese;
- įtrauktis – siekiame, kad kiekvienas mokinys jaustųsi saugus, priimtas ir galėtų mokytis pagal savo galimybes.

Veiklos prioritetai:

1. Aukšta bendradarbiavimo kultūra ir emocinė gerovė.
2. Įtraukus, lankstus ir kokybiškas ugdymas.
3. Moderni, saugi ir mokymuisi palanki aplinka.

Tikslai ir uždaviniai

1 TIKSLAS. UŽTIKRINTI ĮTRAUKŲ IR LANKSČIAI PRITAIKOMĄ UGDYMO PROCESĄ, TAIKANT UNIVERSALIAUS DIZAINO MOKYMUI SI (TOLIAU – UDM) PRINCIPUS, SIEKIANT ATLIEPTI VISŲ MOKINIŲ MOKYMO SI POREIKIUS, GEBĖJIMUS IR STILIUS.

1 uždavinys. Formuoti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir vadovų kompetencijas UDM srityje.

2 uždavinys. Kurti ugdymo aplinką, kurioje būtų atpažįstami ir šalinami mokymosi barjerai.

3 uždavinys. Plėtoti lankstų ugdymo turinio pateikimą, metodų, veiklų ir vertinimo įvairovę, atliepiant visų mokinių poreikius.

4 uždavinys. Skatinti mokinių įsitraukimą ir savivaldų mokymąsi.

5 uždavinys. Užtikrinti, kad UDM principai būtų integruoti į gimnazijos ugdomosios veiklos planavimą.

2 TIKSLAS. UŽTIKRINTI TŪM I PROGRAMOS STEAM, KULTŪRINIŲ, ĮTRAUKIOJO UGDYMO IR LYDERYSTĖS VEIKLŲ TĖSTINUMĄ, INTEGRUOJANT JAS Į UGDYMO PROCESĄ IR STIPRINANT MOKINIŲ KOMPETENCIJAS BEI MOKYMO SI MOTYVACIJĄ, AKTYVINANT TINKLAVEIKĄ SU KITOMIS MOKYKLŲOMIS.

1 uždavinys. Integruoti STEAM ugdymo elementus į dalykų programas ir projektines veiklas.

2 uždavinys. Vystyti kultūrinės edukacinės veiklas, integruotas į ugdymo turinį.

3 uždavinys. Stiprinti įtraukiojo ugdymo praktiką, užtikrinant mokinių įvairovės pripažinimą ir poreikių atliepimą ugdymo procese.

4 uždavinys. Skatinti mokinių ir mokytojų lyderystę ugdymo procese.

5 uždavinys. Plėtoti tinklaveiką su kitomis mokyklomis, siekiant dalintis gerąja patirtimi, įgyvendinti bendrus projektus ir stiprinti profesinį bendradarbiavimą TŪM I programos kontekste.

3 TIKSLAS. PLĖTOTI DIRBTINIO INTELEKTO (TOLIAU – DI) TAIKYMĄ UGDYMO PROCESĖ, SIEKIANT PERSONALIZUOTI MOKYMĄSI, STIPRINTI MOKYTOJŲ IR MOKINIŲ SKAITMENINES KOMPETENCIJAS BEI GERINTI UGDYMO KOKYBĖ.

1 uždavinys. Didinti mokytojų ir mokinių kompetencijas dirbtinio intelekto srityje.

2 uždavinys. Integruoti DI į mokymo turinį, vertinimą ir mokymosi personalizavimą.

3 uždavinys. Užtikrinti saugų ir etišką DI naudojimą gimnazijoje.

4 uždavinys. Skatinti inovatyvių DI sprendimų kūrimą ir taikymą gimnazijoje.

V SKYRIUS

GIMNAZIJOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

1 tikslas. UŽTIKRINTI ĮTRAUKŲ IR LANKSČIAI PRITAIKOMĄ UGDYMO PROCESĄ, TAIKANT UNIVERSALIAUS DIZAINO MOKYMUISI (TOLIAU – UDM) PRINCIPUS, SIEKIANT ATLIEPTI VISŲ MOKINIŲ MOKYMOSI POREIKIUS, GEBĖJIMUS IR STILIUS.					
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Duomenų šaltinis	Numatomi rezultatai 2026-2029 m.
1. Formuoti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir vadovų kompetencijas UDM srityje.	Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo programas apie UDM principus bei taikymą ugdymo procese.	Gimnazijos vadovai Metodinė taryba	Kvalifikacijos tobulinimui skirtos mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	≥80 % mokytojų dalyvavo UDM kvalifikacijos tobulinimo veiklose, geba taikyti UDM principus pamokose ir reflektuoti jų poveikį. Lankstesnis ugdymo planavimas, orientuotas į mokinių įvairovę ir poreikius. Pagerėjusi mokymo(si) kokybė. Vidutinis pasiekimų balas padidėja nuo 7,64 iki 7,70 balo. Mokinių, nepasiekusių slenkstinio pasiekimų lygio, dalis sumažėja nuo 1,33 proc. iki 0,8 proc.
	Skatinti dalijimąsi gera praktika tarp mokyklų bendruomenių.	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	
	Parengti ir skleisti metodines rekomendacijas mokytojams apie UDM taikymą pamokose.	Metodinė taryba Pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
	Vykdyti pamokų stebėseną, vertinant	Direktorius pavaduotojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo	

	UDM principų taikymą ugdymo procese.	ugdymui		analizė Pamokų stebėjimo protokolai	
	Sukurti skaitmeninę erdvę gerosios praktikos pavyzdžiams kaupti ir dalintis.	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Mokyklos bendruomenė įgijo praktinių žinių ir gebėjimų taikyti UDM principus ugdymo procese, o mokytojų kompetencijos šioje srityje ženkliai išaugo.			
2. Kurti ugdymo aplinką, kurioje būtų atpažįstami ir šalinami mokymosi barjerai.	Įvertinti esamus mokymosi barjerus (fizinius, socialinius, emocinius, kognityvinius).	Pagalbos mokiniui specialistai Mokytojai Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Pagalbos mokiniui specialistų išvalgos ir rekomendacijos	Parengta mokymosi barjerų analizė ir rekomendacijos jų šalinimui. Fizinė aplinka tapo labiau pritaikyta įvairių poreikių turintiems mokiniams, užtikrinant jų saugumą, komfortą ir išitraukimą. Ne mažiau kaip 40 proc. stebėtų pamokų (veiklų) taikytos barjerus mažinančios strategijos.
	Užtikrinti fizinės aplinkos pritaikymą įvairių poreikių turintiems mokiniams.	Gimnazijos vadovai Mokytojai	Mokymo lėšos Savivaldybės biudžeto lėšos Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	Sustiprėja bendradarbiavimas tarp mokytojų, pagalbos specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų), leidžiantis greičiau ir efektyviau spręsti mokymosi iššūkius. Per metus
	Naudoti technologinius sprendimus mokymosi	Gimnazijos vadovai	Mokymo lėšos	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	

	prieinamumui didinti.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų stebėjimo protokolai	organizuoti ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo susitikimai tarp mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų.
	Skatinti bendradarbiavimą tarp mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) sprendžiant mokymosi sunkumus.	Gimnazijos vadovai VGK Mokytojai Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	VGK posėdžių protokolai Įrašai Tamo dienyne	Mokinių pasiekimai ir išitraukimas gerėja, nes ugdymo metodai tampa labiau pritaikyti jų poreikiams. Bent 60 proc. stebėtų pamokų (veiklų) stebimas aktyvus mokinių išitraukimo lygis, mokiniai reflektuoja savo mokymosi patirtis, ugdydami metakognityvinius gebėjimus ir savimonę.
	Stebėti ir analizuoti, kaip skirtingos veiklos ir metodai veikia mokinių pasiekimus ir išitraukimą.	Gimnazijos vadovai Pagalbos mokiniui specialistai Mokytojai Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų stebėjimo protokolai Mokinių pažangumo suvestinės Metodinių grupių pasitarimų protokolai	Mokinių, pasiekusių aukštesnį nei slenkstinis lygį, dalis padidėja nuo 64,12 proc. iki 68,0 proc.
	Įtraukti mokinius į refleksiją apie jų mokymosi patirtis.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos kokybės įsivertinimo analizė	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Mokymosi aplinka tapo labiau pritaikyta įvairiems mokinių poreikiams – identifikuoti ir sumažinti pagrindiniai mokymosi barjerai.			
3. Plėtoti lankstų ugdymo turinio pateikimą, metodų, veiklų ir vertinimo	Taikyti skirtingus informacijos pateikimo būdus (tekstinį, vaizdinį,	Gimnazijos vadovai	Mokymo lėšos	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	Bent 50 proc. stebėtų pamokų metu mokymosi priemonės pritaikytos skirtingiems mokinių poreikiams,
		Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų stebėjimo	

įvairovę, atliepiančią visų mokinių poreikius.	garsinį). Sudaryti galimybes mokiniams rinktis mokymosi būdus ir užduočių atlikimo formas.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	protokolai Pamokų stebėjimo protokolai	atsižvelgiant į jų mokymosi stilius, gebėjimus ir individualią pažangą.
	Naudoti skaitmenines priemones ir platformas, leidžiančias diferencijuoti turinį ir veiklas.	Gimnazijos vadovai	Mokymo lėšos	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
		Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų stebėjimo protokolai Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	Mokytojai taiko ne mažiau kaip 3 skirtingus metodus per metus.
	Taikyti įvairius mokymo metodus: projektinį mokymąsi, tyrimais grįstą mokymąsi, patyriminį mokymąsi.	Metodinė taryba Metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai	„Tamo“ dienynas Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita (mokytojų refleksija) Pamokų stebėjimo protokolai	
	Naudoti skirtingas mokymosi veiklas: individualias, porose, grupėse, virtualias ir kt.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų stebėjimo protokolai Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	
	Plėtoti vertinimo	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų stebėjimo	

	formų įvairovė: formuojamasis vertinimas, savęs vertinimas, bendraamžių vertinimas, portfelis.			protokolai Ilgalaikiai planai Metinė analizės ataskaita	Parengta metinė analizės ataskaita apie vertinimo formų taikymą.
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Ugdymo procesas tapo diferencijuotas ir lankstus – mokiniai gali mokytis pagal jiems tinkamiausius būdus, o vertinimas atspindi individualią pažangą.			
4. Skatinti mokinių įsitraukimą ir savivaldų mokymąsi.	Diegti savivaldaus mokymosi strategijas pamokose.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų stebėjimo protokolai	Ugdymo procesas tapo lankstesnis ir diferencijuotas, leidžiantis mokiniams rinktis mokymosi būdus, užduočių atlikimo formas ir veiklas. Ne mažiau 40 proc. stebėtų pamokų taikomos savivaldaus mokymosi strategijos, stebima vertinimo formų įvairovė. Per metus organizuojama ne mažiau 20 projektinių ir tiriamųjų veiklų, kuriose patys mokiniai planuoja mokymąsi. Mokinių, dalyvavusių mentorstėje, metinis vidurkis padidėja bent 2 proc. Mokinių savivalda aktyviai dalyvauja ugdymo proceso tobulinime, teikdama siūlymus, organizuodama veiklas ir atstovaudama
	Organizuoti projektines ir tiriamąsias veiklas, kuriose mokiniai patys planuoja ir įgyvendina mokymosi procesą.	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	
	Kurti mokymosi aplinką, kurioje mokiniai jaučiasi saugūs eksperimentuoti ir klysti.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Pamokų/veiklų stebėjimo protokolai	
	Organizuoti mentorstės programas mokinių tarpe.	Socialinis pedagogas Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos kokybės įsivertinimo analizė Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
	Organizuoti mokinių	Gimnazijos	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano	

	savivaldos veiklas, susijusias su ugdymo procesu.	vadovai Mokinių parlamentas		įgyvendinimo analizė Mokinių parlamento dokumentai	mokinių interesus. Pagerėja mokinių mokymosi rezultatai ir įsitraukimas, ypač dėl didesnio pasirinkimo, atsakomybės ir asmeninio ryšio su mokymosi procesu.
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Mokiniai aktyviai dalyvauja mokymosi procese, geba planuoti savo mokymąsi ir prisiima atsakomybę už rezultatus.			
5. Užtikrinti, kad UDM principai būtų integruoti į gimnazijos ugdomosios veiklos planavimą.	Įtraukti UDM principus į gimnazijos veiklos planavimo dokumentus.	Gimnazijos vadovai Metodinė taryba Metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos planavimo dokumentai	Gimnazijos veiklos planavimo dokumentuose integruoti UDM principai, kurie tampa nuoseklios ugdymo strategijos dalimi.
	Skatinti mokytojų bendradarbiavimą rengiant ugdymo turinį pagal UDM principus.	Metodinė taryba Mokytojai Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos planavimo dokumentai	Mokytojai bendradarbiauja rengdami ugdymo turinį pagal UDM principus, dalijasi gerąja praktika ir kuria lankstesnes mokymosi galimybes.
	Stebėti ir analizuoti, kaip UDM principų taikymas veikia mokinių pasiekimus ir įsitraukimą.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui Veiklos kokybės įsivertinimo grupė Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos kokybės įsivertinimo analizė Pamokų stebėjimo protokolai Mokinių pažangumo suvestinės	Ugdymo veiklos planuojamos remiantis mokinių duomenimis – pasiekimais, įsitraukimu, poreikiais – užtikrinant individualizuotą ir įtraukų mokymąsi. Kartą per pusmetį atliekama konkrečios klasės analizė, vertinant UDM principų
	Naudoti mokinių duomenis (pasiekimų,	Direktoriaus pavaduotojai	Žmogiškieji ištekliai	Ugdymo proceso planavimo	

	įsitraukimo, poreikių planuojant ugdymo veiklas.	ugdymui Metodinė taryba Mokytojai		dokumentai	<p>taikymo poveikį mokinių pasiekimams (pagal pažymių vidurki) ir įsitraukimui (pagal apklausos indeksą). Parengiama ne mažiau kaip 2 ataskaitos per metus.</p> <p>Mokinių mokymosi patirtys tampa reflektuotos ir vertinamos, stiprinant jų savimone, motyvaciją ir mokymosi atsakomybę. Ugdymo procesas tampa labiau orientuotas į mokinių įvairovę, užtikrinant lygias galimybes visiems mokiniams mokytis pagal savo gebėjimus ir poreikius.</p>
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		UDM principai tapo neatsiejama mokyklos strateginio planavimo ir kokybės užtikrinimo dalimi, o jų taikymas nuosekliai stebimas ir tobulinamas.			

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Eil. Nr.	Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	Siekiamas rezultatas
1.	Mokytojų, dalyvavusių UDM kvalifikacijos tobulinimo veiklose, dalis (proc.).	80–90
2.	Parengtų metodinių rekomendacijų skaičius (vnt.).	1–2
3.	Sukurtų ir pasidalintų gerosios praktikos pavyzdžių skaičius per metus (vnt.)	4–6
4.	Pamokų ar veiklų, kuriose taikytos barjerus mažinančios strategijos, dalis nuo stebėtų pamokų / veiklų (proc.).	40–60
5.	Organizuotų bendradarbiavimo susitikimų tarp mokytojų, pagalbos specialistų ir tėvų skaičius per metus (vnt.).	2–3
6.	Pamokų, kuriose stebima mokymosi veiklų įvairovė, dalis nuo stebėtų pamokų (proc.).	65–70
7.	Pamokų, kuriose stebima vertinimo formų įvairovė, dalis nuo stebėtų pamokų (proc.).	40–50

8.	Pamokų, kuriose stebimas aktyvus mokinių įsitraukimo lygis, dalis nuo stebėtų pamokų (proc.).	60–70
9.	Pamokų, kuriose taikomos savivaldaus mokymosi strategijos, dalis nuo stebėtų pamokų (proc.).	40–60
10.	Projektinių ir tiriamųjų veiklų, kuriose mokiniai planuoja mokymąsi, skaičius per metus (vnt.)	20–30
11.	Mokinių, teigiančių, kad jaučiasi saugūs mokytis ir klysti, dalis nuo mokinių skaičiaus (proc.).	75–85
12.	Savivaldos veiklų, susijusių su ugdymu, skaičius per metus (vnt.).	2–3
13.	Mokinių, baigusią pradinio ugdymo programą, dalis (proc.)	97–100
14.	Mokinių, baigusią pagrindinio ugdymo programos I dalį, dalis (proc.)	95–100
15.	Mokinių, baigusią pagrindinio ugdymo programos II dalį, dalis (proc.).	92–100
16.	Mokinių, baigusią vidurinio ugdymo programą, dalis (proc.).	97–100
17.	Mokinių, padariusių individualią pažangą per mokslo metus, dalis (proc.).	30–40

2 tikslas. UŽTIKRINTI TŪM I PROGRAMOS STEAM, KULTŪRINIŲ, ĮTRAUKIOJO UGDYMO IR LYDERYSTĖS VEIKLŲ TĖSTINUMĄ, INTEGRUOJANT JAS Į UGDYMO PROCESĄ IR STIPRINANT MOKINIŲ KOMPETENCIJAS BEI MOKYMO SI MOTYVACIJĄ, AKTYVINANT TINKLAVEIKĄ SU KITOMIS MOKYKLOMIS.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Duomenų šaltinis	Numatomi rezultatai 2026-2029 m.
1. Integruoti STEAM ugdymo elementus į dalykų programas ir projektines veiklas.	Naudoti STEAM erdves pamokoms ir tarpdisciplininėms veikloms.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Gamtos mokslų laboratorijos užimtumo grafikas „Tamo“ dienynas	Gimnazijoje padidėja tarpdisciplininių STEAM veiklų skaičius ir kokybė – per metus įgyvendinama ne mažiau kaip 5 integruotos veiklos, kuriose dalyvauja bent 60 % mokinių ir 40 % mokytojų, naudojamos STEAM erdvės ir įranga.
	Organizuoti integruotas pamokas, apjungiant gamtos mokslus, technologijas, menus ir matematiką.	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	„Tamo“ dienynas Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	Bent 60 % 5–10 klasių mokinių dalyvauja praktinėse STEAM veiklose, kuriose taikomi
	Integruoti kritinio mąstymo, probleminio	Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai	„Tamo“ dienynas	

mokymo, projektų ir patyriminio bei kūrybinio ugdymo elementus.	Mokytojai		Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	kūrybiniai sprendimai ir technologijos (3D spausdintuvai, lazerinės staklės, siuvimo mašinos, virtualios laboratorijos).
Įtraukti mokinius į kūrybinių sprendimų paiešką naudojant turimą įrangą (3D spausdintuvus, lazerines graviravimo stakles, kompiuterines siuvimo-siuvinėjimo mašinas).	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	„Tamo“ dienynas Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	Bent 60 % gamtos mokslų, technologijų, matematikos ir menų mokytojų dalyvauja mentorystės veiklose, dalijasi gerąja STEAM taikymo praktika ir organizuoja integruotas pamokas.
Organizuoti išvykas į edukacinius užsiėmimus STEAM centruose.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Biudžeto lėšos	„Tamo“ dienynas Veiklos plano įgyvendinimo analizė	Užmezgamos ir palaikomos partnerystės su bent 1–2 išorinėmis institucijomis (universitetais, verslais, mokslo centrais), kurios prisideda prie STEAM ugdymo turinio ir veiklų plėtros.
	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai		
Taikyti virtualias ir nuotolines laboratorijas ugdymo procese.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	
Taikyti programavimo ir robotikos elementus ugdyme.	Mokytojai Neformaliojo ugdymo vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	
Bendradarbiauti su universitetais, verslais ir mokslo centrais.	Gimnazijos vadovai Mokytojai Karjeros	Žmogiškieji ištekliai	„Tamo“ dienynas Veiklos plano įgyvendinimo analizė	

		specialistas			
	Įtraukti mokytojus į mentorystės veiklas kolegoms dalijantis STEAM taikymo patirtimi.	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Mokykloje įsitvirtino tarpdisciplininis STEAM požiūris – mokiniai aktyviai dalyvauja projektinėje veikloje, geba taikyti mokslinius, technologinius, inžinerinius, meninius ir matematinius principus sprendžiant realias problemas. Mokytojai bendradarbiauja kurdami integruotas pamokas, o STEAM tampa neatsiejama ugdymo dalimi.			
2. Vystyti kultūrinės edukacinės veiklas, integruotas į ugdymo turinį.	Organizuoti integruotus kultūrinius renginius, susitikimus su menininkais, mokinių kūrybos pristatymus.	Metodinė taryba Mokytojai	Kultūros paso lėšos Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	Bent 80 % mokinių dalyvauja kultūrinėse veiklose (renginiuose, kūrybiniuose projektuose, edukacijose), kuriose ugdomas jų kūrybiškumas, meninė saviraiška ir socialinis sąmoningumas.
	Integruoti kultūrinės edukacijas į dalykų pamokas.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	„Tamo“ dienynas Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	Ne mažiau kaip 5 įvairių dalykų pamokų per metus integruojamos su kultūrinėmis edukacijomis, menininkų veiklomis ar mokinių kūrybos pristatymais.
	Kurti mokinių audiovizualinius ir muzikinius projektus.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	Sukuriamos ir įgyvendinamos bent 1–2 ilgalaikės programos ar projektai gabiems ir talentingiems mokiniams, skatinant jų meninę ir
	Tobulinti gabių ir talentingų vaikų ugdymą, sudarant daugiau galimybių kūrybinei	Neformaliojo ugdymo būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	

	raiškai.	Mokytojai			audiovizualinę raišką.
	Įtraukti mokinius į neformaliojo švietimo veiklas, ugdančias jų kūrybiškumą ir socialinį sąmoningumą.	Neformaliojo ugdymo būrelių vadovai	Žmogiškieji ištekliai	Neformaliojo švietimo būrelių sąrašai	Organizuojami ne mažiau kaip 5 kultūriniai renginiai per metus, stiprinantys gimnazijos tradicijas ir pilietinę, tautinę bei kultūrinę savimone.
	Puoselėti gimnazijos tradicijas, formuojant pilietinę, tautinę, kultūrinę savimone.	Gimnazijos vadovai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos renginių planas Veiklos plano įgyvendinimo analizė	Užmezgamos ir palaikomos partnerystės su bent 1–2 vietos kultūros įstaigomis, kurios prisideda prie kultūrinio ugdymo turinio ir veiklų plėtros.
	Dalintis geraja praktika su kitomis mokyklomis, organizuojant atviras kultūrinės veiklas gimnazijos erdvėse.	Gimnazijos vadovai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	Organizuojamos bent 1–2 atviros kultūrinės veiklos per metus, kuriose dalyvauja kitų mokyklų bendruomenės, skatinant bendradarbiavimą ir patirties mainus.
	Bendradarbiauti su vietos kultūros įstaigomis.	Gimnazijos vadovai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Kultūrinės veiklos tapo nuolatine ugdymo proceso dalimi – mokiniai aktyviai dalyvauja renginiuose, kūrybinėse veiklose ir reflektuoja kultūrinės patirtis. Ugdymas praturtintas kultūriniu turiniu, stiprinančiu mokinių tapatumą, kūrybiškumą ir socialinius gebėjimus.			
3. Stiprinti įtraukiojo ugdymo praktiką, užtikrinant	Integruoti įtraukiojo ugdymo standartus į gimnazijos strategijas, vidaus susitarimus ir	Gimnazijos vadovai Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	Gimnazijoje užtikrinamas įtraukiojo ugdymo principų taikymas – ne mažiau kaip 80 % mokinių patiria mokymosi

mokinių įvairovės pripažinimą ir poreikių atliepimą ugdymo procese.	ugdymo procesą.				sėkmę, dalyvauja individualizuotose veiklose, gauna savalaikę pagalbą, o mokytojai taiko pažangius ugdymo metodus ir technologinius sprendimus mokymosi barjerams mažinti.
	Tobulinti šiuolaikinės įtraukios pamokos ir kitų ugdymo formų vadybą.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	
	Užtikrinti ugdymo tikslų ir pasiekimų vertinimo priemonių dermę.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	
	Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	
	Taikyti technologinius sprendimus mokymosi barjerams mažinti.	Gimnazijos vadovai Mokytojai	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	
	Kurti individualizuotas mokymosi strategijas, pasitelkiant sensorinį kambarį kaip emocinės savireguliacijos erdvę.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Sensorinio kambario užimtumo grafikas	
	Diegti pažangius ugdymo metodus, palaikančius motyvaciją ir atsakomybę.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	
	Vykdyti tikslines dalykines konsultacijas gabiems ir susiduriantiems su mokymosi sunkumais mokiniams.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	„Tamo“ dienynas	
	Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimus ugdyti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.	Pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai	Pagalbos mokiniui specialistų metinės veiklos ataskaita	

	Užtikrinti savalaikę veiksmingą pagalbą kiekvienam mokiniui.	Gimnazijos vadovai	Mokymo lėšos	Konsultacijų tvarkaraščiai	
		Pagalbos mokiniui specialistai	Žmogiškieji ištekliai	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	
		Mokytojai		Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
	Skatinti įtraukiojo ugdymo gerųjų praktikų kultūrą ir metodikų taikymą.	Metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai	Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Gimnazijoje įgyvendintos įtraukiojo ugdymo priemonės: atnaujinti strateginiai dokumentai, sukurti individualizuoto mokymosi planai, organizuotos dalykinės konsultacijos, taikomi pažangūs ugdymo metodai ir technologiniai sprendimai, aktyviai naudojamas sensorinis kambarys.			
4. Skatinti mokinių ir mokytojų lyderystę ugdymo procese.	Įtraukti mokytojus į mentorystės veiklas kolegoms.	Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai	Metodinių grupių metinės veiklos ataskaita	Gimnazijoje stiprinama mokinių ir mokytojų lyderystė – ne mažiau kaip 10 % mokytojų dalyvauja mentorystės veiklose, o bent 5 % mokinių išitraukia į veiklų moderavimą, projektų pristatymus ir diskusijų vedimą.
	Skatinti mokinius vesti veiklas, pristatyti projektus, moderuoti diskusijas.	Gimnazijos vadovai Mokinių parlamentas	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė Mokinių parlamento dokumentai	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Mokinių ir mokytojų lyderystė tapo matoma ir vertinama – bendruomenė aktyviai dalyvauja sprendimų priėmimo, inicijuoja pokyčius ir kuria mokyklos kultūrą. Mokiniai įgyja pasitikėjimo savimi, atsakomybės ir gebėjimų veikti savarankiškai.			
5. Plėtoti	Dalyvauti mokyklų	Gimnazijos	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano	Įgyvendinti bent 1–2 bendri

tinklaveiką su kitomis mokyklomis, siekiant dalintis gerąja patirtimi, įgyvendinti bendrus projektus ir stiprinti profesinį bendradarbiavimą TŪM I programos kontekste.	susitikimuose, skirtuose patirties sklaidai.	vadovai Mokytojai		įgyvendinimo analizė Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	projektai su partnerinėmis mokyklomis. Įvykdyti ne mažiau kaip 2 gerosios patirties sklaidos renginiai.
	Kurti ir įgyvendinti bendrus projektus su partnerinėmis mokyklomis.	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	Mokyklos komanda dalyvavo ne mažiau kaip 2 stažuotėse kitose mokyklose.
	Skatinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalyvavimą stažuotėse kitose mokyklose.	Gimnazijos vadovai	Žmogiškieji ištekliai Kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos	Papildoma bei naudojama virtuali platforma „Pakruojo tinklaveika“ bendradarbiavimui ir patirties sklaidai.
	Naudotis virtualia bendradarbiavimo platforma „Pakruojo tinklaveika“ siekiant dalijimosi gerąja patirtimi.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Metinės mokytojų veiklos ataskaitos Platformoje įkelti pamokų/veiklų planai	Įgyvendinamos ne mažiau kaip 1–3 bendros STEAM, kultūrinės ir įtraukiojo ugdymo veiklos su rajono mokyklomis per metus, pasitelkiant gimnazijos erdves ir įrangą, skatinant gerosios praktikos sklaidą.
	Organizuoti rajono mokyklų tinklaveikos veiklas STEAM, kultūros, įtraukiojo ugdymo srityse, pasitelkiant gimnazijos turimas erdves ir įrangą bendriems projektams, edukacijoms ir gerosios praktikos sklaidai.	Gimnazijos vadovai Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Sustiprintas Gimnazijos bendradarbiavimas ir tinklaveika su kitomis mokyklomis, sudarant sąlygas dalintis patirtimi, kurti bendras iniciatyvas ir plėtoti profesinį augimą.			

--	--

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Eil. Nr.	Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	Siekiamas rezultatas
1.	Įgyvendintų integruotų (STEAM) pamokų skaičius per metus (vnt.).	5–7
2.	Mokinių sukurtų projektų, kuriuose taikomos technologijos ir kūrybiniai sprendimai, skaičius per metus (vnt.).	2–4
3.	Organizuotų išvykų į STEAM centrus skaičius per metus (vnt.).	7–10
4.	Pamokų, kuriose taikytos virtualios ir nuotolinės laboratorijos, skaičius per metus (vnt.).	3–5
5.	Rajono tinklaveikos veiklų STEAM srityje, pasitelkiant gimnazijos erdves ir priemones, skaičius per metus (vnt.).	2–4
6.	Bendradarbiavimo iniciatyvų su universitetais, verslais ar mokslo centrais skaičius per metus (vnt.).	1–2
7.	Integruotų kultūrinių edukacijų pamokose skaičius per metus (vnt.).	5–7
8.	Mokinių sukurtų audiovizualinių/muzikinių projektų skaičius per metus (vnt.).	1–2
9.	Bendradarbiavimo su vietos kultūros įstaigomis iniciatyvų skaičius per metus (vnt.).	1–2
10.	Tradicinių renginių, kuriuose dalyvavo mokiniai, skaičius per metus (vnt.).	4–6
11.	Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis (proc.).	65–70
12.	Rajono tinklaveikos veiklų kultūros srityje, pasitelkiant gimnazijos erdves ir priemones, skaičius per metus (vnt.).	1–3
13.	Sensorinio kambario panaudojimo dažnumas mokymosi strategijose per metus (vnt.).	5–7
14.	Tikslinių ilgalaikių dalykinių konsultacijų gabiems mokiniams ir susiduriantiems su sunkumais skaičius per metus (vnt.).	450–550
15.	Veiklų, skirtų mokytojų ir tėvų kompetencijų stiprinimui, skaičius per metus vnt.	2–4
16.	Mokinių vedamų veiklų, projektų pristatymų ir moderuojamų diskusijų skaičius (vnt.).	2–3

3 tikslas. PLĖTOTI DIRBTINIO INTELEKTO TAIKYMĄ UGDYMO PROCESĖ, SIEKIANT PERSONALIZUOTI MOKYMĄSI, STIPRINTI MOKYTOJŲ IR MOKINIŲ SKAITMENINES KOMPETENCIJAS BEI GERINTI UGDYMO KOKYBĘ.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai	Duomenų šaltinis	Numatomi rezultatai 2026-2029 m.
1. Didinti mokytojų	Organizuoti mokymus	Gimnazijos	Kvalifikacijos	Veiklos plano	Gimnazijoje sistemingai taikomi

ir mokinių kompetencijas dirbtinio intelekto srityje.	apie DI taikymą ugdymo procese.	vadovai	kėlimui skirtos lėšos	įgyvendinimo analizė	DI įrankiai ugdymo procese – ne mažiau kaip 70 % mokytojų integruoja DI tematiką į dalykų programas, naudoja DI įrankius pamokose, o mokiniai savarankiškai taiko DI mokymuisi ir projektų rengimui.
	Įtraukti DI tematiką į mokomųjų dalykų programas.	Metodinė taryba Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Dalykų ilgalaikiai planai	
	Kurti metodines rekomendacijas DI įrankių integracijai į ugdymo turinį.	Mokytojai (praktikai)	Žmogiškieji ištekliai	Parengtos metodinės rekomendacijos	
	Skatinti mokinių savarankišką mokymąsi naudojant DI įrankius.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Veiklos kokybės įsivertinimo analizė	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Mokyklos bendruomenė įgijo praktinių žinių ir gebėjimų taikyti DI ugdymo procese. Mokytojai savarankiškai naudoja DI įrankius pamokų planavimui, vertinimui ir refleksijai, o mokiniai geba naudotis DI savarankiškam mokymuisi ir informacijos analizei.			
2. Integruoti DI į mokymo turinį, vertinimą ir mokymosi personalizavimą.	Taikyti DI įrankius kuriant inovatyvų ir interaktyvų ugdymo turinį, įgalinant kūrybišką ir vizualinį mokymo medžiagos pateikimą bei jos tobulinimą.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	Gimnazijoje DI įrankiai sistemingai taikomi ugdymo procese. Ne mažiau kaip 70 % mokytojų kuria interaktyvų, vizualų ir personalizuotą mokymosi turinį, o mokiniai aktyviai dalyvauja mokymosi procese naudodami DI pagrįstus testavimo, refleksijos ir grįžtamojo ryšio įrankius.
	Taikyti DI pagrįstus testavimo, refleksijos ir grįžtamojo ryšio įrankius.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	
	Kurti personalizuotas mokymosi užduotis, pritaikant mokymo turinį pagal	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Stebėtų pamokų protokolai	

	individualius poreikius.				
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		DI įrankiai tapo neatsiejama ugdymo proceso dalimi – mokinių pažanga stebima individualiai, užduotys pritaikomos pagal mokymosi tempą ir stilių. Mokymasis tampa labiau personalizuotas, o mokiniai gauna tikslingą grįžtamąjį ryšį, padedantį siekti geresnių rezultatų.			
3. Užtikrinti saugų ir etišką DI naudojimą mokykloje.	Parengti gimnazijos vidaus taisyklės dėl DI naudojimo.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Darbo grupė	Žmogiškieji išteklių	Parengtos taisyklės dėl DI naudojimo	Gimnazijoje suformuota atsakingo DI naudojimo kultūra – parengtos vidaus taisyklės, organizuotos edukacinės veiklos apie DI etiką ir duomenų apsaugą, mokiniai įtraukti į kritinį DI vertinimą, o bendradarbiavimas su ekspertais padeda stiprinti bendruomenės kompetencijas DI saugumo srityje.
	Organizuoti diskusijas ir edukacines veiklas apie DI etiką, duomenų apsaugą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Mokytojai	Žmogiškieji išteklių	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
	Įtraukti mokinius į kritinį DI vertinimą ir atsakingo naudojimo ugdymą.	Mokytojai	Žmogiškieji išteklių	Įrašai „Tamo“ dienyne Apklausa anketa	
	Bendradarbiauti su ekspertais ir institucijomis DI saugumo klausimais.	Gimnazijos vadovai	Žmogiškieji išteklių	Veiklos plano įgyvendinimo analizė	
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Mokykloje sukurta atsakingo DI naudojimo kultūra – bendruomenė supranta DI galimybes ir rizikas, laikosi etikos principų ir duomenų apsaugos reikalavimų. Mokiniai ugdo kritinį mąstymą ir gebėjimą vertinti DI poveikį visuomenei.			
4. Skatinti inovatyvių DI sprendimų	Kurti mokinių ir mokytojų DI projektus.	Metodinės grupės Mokytojai	Žmogiškieji išteklių	Parengti projektai	Įgyvendinti 1–3 DI projektai per metus.
	Dalyvauti	Mokytojai	Žmogiškieji išteklių	Dalyvio	Gimnazijos komanda dalyvauja

kūrimą ir taikymą gimnazijoje.	nacionaliniuose ir tarptautiniuose DI konkursuose.			pažymėjimai	bent 1–2 DI konkursuose.
	Viešinti gerąją DI taikymo praktiką gimnazijos bendruomenėje.	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai	Metodinių grupių protokolai	Surengtas mažiausiai 1 viešinimo renginys per metus.
	Sukurti DI projektų katalogą ar skaitmeninę platformą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai	Sukurti DI projektų katalogą ar skaitmeninę platformą.	Sukurtas DI projektų katalogas ar skaitmeninė platforma.
Uždavinio įgyvendinimo rezultatai		Gimnazijoje sukurta palanki aplinka inovatyvių dirbtinio intelekto (DI) sprendimų kūrimui ir taikymui, įtraukiant mokinius, mokytojus ir išorinius partnerius į projektinę veiklą, konkursus ir bendradarbiavimo iniciatyvas. Sukurtas DI projektų katalogas, viešinami gerosios praktikos pavyzdžiai, o bendruomenė aktyviai dalyvauja DI plėtroje.			

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Eil. Nr.	Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	Siekiamas rezultatas
1.	Įvykusių mokymų skaičius per metus (vnt.)	2–3
2.	Mokomųjų dalykų programų, kuriose integruota DI tematika, dalis (proc.)	70–80
3.	Pamokų, kuriose naudoti DI įrankiai, dalis nuo stebėtų pamokų (proc.).	30–40
4.	Pamokų, kuriose naudoti DI testavimo ir refleksijos įrankiai, dalis nuo stebėtų pamokų (proc.).	30–35
6.	Parengtų ir patvirtintų vidaus taisyklių dėl DI naudojimo dokumentų skaičius (vnt.).	1
7.	Mokinių ir mokytojų sukurtų ir paviešintų DI projektų skaičius per metus (vnt.).	1–3
8.	Dalyvavimo nacionaliniuose ir tarptautiniuose DI konkursuose atvejų skaičius per metus (vnt.).	1–2

**VI SKYRIUS
LĖŠŲ POREIKIS**

Uždavinys	Lėšos (tūkst. eurų) ir šaltinis			
	2026	2027	2028	2029
Darbo užmokestis	1420,2 (ML) 707,2 (B)	1562,0 (ML) 777,8 (B)	1718,3 (ML) 855,8 (B)	1890,1 (ML) 941,4 (B)
Socialinis draudimas	18,6 (ML) 10,3 (B)	20,4 (ML) 11,3 (B)	22,5 (ML) 12,5 (B)	24,8 (ML) 13,8 (B)
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	1,3 (ML) 2,0 (B)	1,4 (ML) 2,2 (B)	1,6 (ML) 2,4 (B)	1,8 (ML) 2,6 (B)
Mityba	3,5 (E)	3,5 (E)	3,5 (E)	3,5 (E)
Apranga	0,8 (B)	0,9 (B)	1,0 (B)	1,1 (B)
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	2,7 (ML)	3,1 (ML)	3,2 (ML)	3,3 (ML)
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	7,3 (ML) 15,7 (B)	8,1 (ML) 17,2 (B)	8,8 (ML) 19,0 (B)	9,7 (ML) 20,9 (B)
Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo išlaidos	3,0 (B)	3,3 (B)	3,6 (B)	3,9 (B)
Pavėžėjimas	28,0 (B)	30,8 (B)	33,8 (B)	37,2 (B)
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	120,0 (B)	132,0 (B)	145,2 (B)	159,7 (B)
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	11,7 (ML) 52,4 (B) 1,5 (E)	12,9 (ML) 57,6 (B) 1,5 (E)	14,1 (ML) 63,4 (B) 1,5 (E)	15,5 (ML) 69,7 (B) 1,5 (E)
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	28,4 (B)	31,2 (B)	34,3 (B)	37,7 (B)
Prekių ir paslaugų naudojimas (antkainis)	7,0 (S)	7,0 (S)	7,0 (S)	7,0 (S)
Darbdavių socialinė parama pinigais	2,0 (ML) 16,0 (B)	2,3 (ML) 17,6 (B)	2,7 (ML) 19,3 (B)	2,9 (ML) 21,2 (B)
Transporto išlaidos	70,0 (B)	77,0 (B)	84,7 (B)	93,1 (B)
Ilgalaikis turtas	10,0 (B)	10,0 (B)	10,0 (B)	10,0 (B)

	1463,8 (ML)	1610,2 (ML)	1771,2 (ML)	1948,1 (ML)
Iš viso asignavimų	1063,8 (B)	1168,9 (B)	1285,0 (B)	1412,3 (B)
	5,0 (E)	5,0 (E)	5,0 (E)	5,0 (E)
	7,0 (S)	7,0 (S)	7,0 (S)	7,0 (S)

**VII SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA**

1. Vadovaujantis šiuo strateginiu planu rengiami metiniai Gimnazijos veiklos planai.
 2. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygmenimis.
 3. Strateginio plano rengimo darbo grupė stebi ir vertina, ar Gimnazija įgyvendina strateginį planą, ar jis vykdomas, ar efektyvios priemonės, prireikus tikslinami Gimnazijos metiniai veiklos ir Gimnazijos darbo grupių planai.
-

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Pakruojo rajono savivaldybės administracija 288733050, Kęstučio 4, Pakruojis
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO PAKRUOJO R. LINKUVOS GIMNAZIJOS 2026-2029 METŲ STRATEGINIAM PLANUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-16 Nr. MV-12
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Margis, Meras, Meras
Sertifikatas išduotas	SAULIUS MARGIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-15 20:38:11 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-15 20:38:28 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-20 13:56:48 – 2029-07-19 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Pakruojo rajono savivaldybės administracija, į.k. 288733050 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:13:23 iki 2027-12-18 11:13:23
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-16 09:48:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-16 09:48:45 Dokumentų valdymo sistema Avilys